



UPGRIS
UNIVERSITAS PGRI SEMARANG

FORMULIR

SPMI FPMIPATI

**Fakultas Pendidikan Matematika
Ilmu Pengetahuan Alam dan Teknologi Informasi
Universitas PGRI Semarang**



UNIVERSITAS PGRI SEMARANG

FAKULTAS PENDIDIKAN MIPA DAN TEKNOLOGI INFORMASI

Jl. Sidodadi Timur Nomor 24 - Dr. Cipto Semarang - Indonesia Telp. (024) 8316377 Faks. 8448217
Email : fpmipatiupgrismg@gmail.com Homepage : www.fpmipati.upgris.ac.id

KEPUTUSAN DEKAN
FAKULTAS PENDIDIKAN MATEMATIKA ILMU PENGETAHUAN ALAM
DAN TEKNOLOGI INFORMASI
UNIVERSITAS PERSATUAN GURU REPUBLIK INDONESIA SEMARANG
Nomor: 17.A/3.3/SK/FPMIPATI/UPGRIS/IV/2023

Tentang
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL (SPMI)
FAKULTAS PENDIDIKAN MATEMATIKA ILMU PENGETAHUAN ALAM
DAN TEKNOLOGI INFORMASI
UNIVERSITAS PGRI SEMARANG

DEKAN FAKULTAS PENDIDIKAN MATEMATIKA ILMU PENGETAHUAN ALAM DAN TEKNOLOGI INFORMASI
(FPMIPATI) UNIVERSITAS PGRI SEMARANG

- Menimbang : a. Bahwa dalam rangka merealisasikan mutu pendidikan di FPMIPATI Universitas PGRI Semarang maka dipandang perlu adanya Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) Fakultas Pendidikan Matematika Ilmu Pengetahuan Alam dan Teknologi Informasi Universitas PGRI Semarang.
b. Bahwa sehubungan dengan butir (a), maka perlu diterbitkan Keputusan Dekan Fakultas Pendidikan Matematika Ilmu Pengetahuan Alam dan Teknologi Informasi Universitas PGRI Semarang.
- Mengingat : a. Undang-Undang nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
b. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
c. AD/ART YPLP PT PGRI Semarang juncto Perubahan SK Menkumham AHU-AH 01.08-499 tanggal 18 Agustus 2010;
d. Surat Keputusan YPLP PT PGRI Semarang Nomor: 075/P.Y/U/Kpts/3.1/YPLP PT PGRI/V/2019 tanggal 10 Mei 2019 tentang Statuta Universitas PGRI Semarang;
e. Surat Keputusan YPLP PT PGRI Semarang Nomor: 064/Kpts/3.1/YPLP PT PGRI/III/2023 tanggal 31 Maret 2023 tentang Sistem Penjaminan Mutu Internal Universitas PGRI Semarang;
f. Surat Keputusan Rektor Universitas PGRI Semarang nomor: 058/SK/UPGRIS/II/2023 tanggal 28 Februari 2023 tentang Pengangkatan Dekan FPMIPATI Universitas PGRI Semarang masa jabatan 2023-2027;
- Memperhatikan : a. Rapat Unit Penjaminan Mutu FPMIPATI tertanggal 12 April 2023
b. Lembar Pengesahan Dokumen Kebijakan SPMI FPMIPATI tanggal 28 April 2023

MEMUTUSKAN

- Menetapkan : KEPUTUSAN DEKAN TENTANG SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL (SPMI) FAKULTAS PENDIDIKAN MATEMATIKA ILMU PENGETAHUAN ALAM DAN TEKNOLOGI INFORMASI UNIVERSITAS PGRI SEMARANG.
- Pertama : Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) Fakultas Pendidikan Matematika Ilmu Pengetahuan Alam dan Teknologi Informasi Universitas PGRI Semarang sebagaimana tersebut dalam lampiran merupakan bagian tak terpisahkan dari keputusan ini.
- Kedua : Keputusan ini berlaku sejak ditetapkan dan apabila terdapat kekeliruan atau kekurangan dalam keputusan ini akan diperbaiki sebagaimana mestinya.



Ditetapkan : di Semarang
Pada Tanggal : 28 April 2023

Dekan,
Dr. Supandi, S.Si., M.Si.
NPP. 09740125

Tembusan disampaikan kepada:
Yth. Rektor Universitas PGRI Semarang

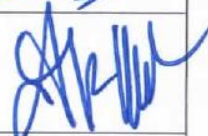
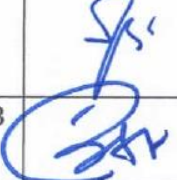
**DOKUMEN FORMULIR EVALUASI
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL
FAKULTAS PENDIDIKAN MATEMATIKA ILMU PENGETAHUAN ALAM
DAN TEKNOLOGI INFORMASI
UNIVERSITAS PGRI SEMARANG**



**LEMBAR PENGESAHAN DOKUMEN FORMULIR EVALUASI SPMI
FAKULTAS PENDIDIKAN MATEMATIKA ILMU PENGETAHUAN ALAM
DAN TEKNOLOGI INFORMASI
UNIVERSITAS PGRI SEMARANG**

FORMULIR STANDAR KOMPETENSI LULUSAN

Kode Dokumen	:	F-SPMI-FPMIPATI-UPGRIS-1.1
Tanggal Mulai Berlaku	:	28 April 2023

PROSES	PENANGGUNGJAWAB			
	NAMA	JABATAN	TANGGAL	TANDA TANGAN
Perumusan	Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd.	Tim Perumus	28 April 2023	
	Dr. Ali Shodiqin, M.Si.			
Pemeriksaan	Eko Retno Mulyaningrum, S.Pd. M.Pd.	Wakil Dekan I Bidang Akademik, SDM dan Kerjasama	28 April 2023	
	Ernawati Saptaningrum, S.Pd. M.Pd.	Wakil Dekan II Bidang Administrasi, Kemahasiswaan dan Keuangan		
Pertimbangan	Dr. Achmad Buchori, M.Pd.	Ketua Senat Fakultas	28 April 2023	
Penetapan	Dr. Supandi, S.Si., M.Si.	Dekan FPMIPATI	28 April 2023	
Pengendalian	Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd.	Ketua UPM FPMIPATI	28 April 2023	

Nama Fakultas	:	Fakultas Pendidikan Matematika IPA dan Teknologi Informasi
Tanggal Pengisian	:	
Pejabat Pengisi	:	

No	Indikator	Acuan	Capaian Program Studi/Fakultas		
			Capaian Prodi/Fakultas	Evaluasi Diri Prodi/Fakultas	Link Dokumen Pendukung
1	Adanya kurikulum yang mengacu KKNi dan terlaksananya analisis pemenuhan Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL) yang diukur dengan metode yang sah dan relevan terkait dengan keserbacukupan, kedalaman, dan kebermanfaatan analisis yang ditunjukkan dengan peningkatan pencapaian CPL minimal dalam 3 tahun terakhir.	SN Dikti			
2	Tercapainya rata-rata IPK lulusan untuk Program sarjana minimal 3,25 dan magister minimal 3,50.	APT, APS			
3	Adanya program pembinaan untuk mencapai jumlah prestasi akademik mahasiswa S1 pada tingkat provinsi, nasional dan internasional minimal sebanyak 5% dari keseluruhan jumlah mahasiswa aktif.	APT, APS			
4	Adanya program pembinaan prestasi non akademik mahasiswa dan tercapainya jumlah prestasi non akademik mahasiswa jenjang sarjana minimal sebanyak 5% dari keseluruhan Jumlah mahasiswa aktif pada level lokal, nasional dan internasional.	APT, APS			
5	Tercapainya rata-rata masa studi lulusan yang ideal untuk program S1 selama 3,5-4,5	APT, APS			

No	Indikator	Acuan	Capaian Program Studi/Fakultas		
			Capaian Prodi/Fakultas	Evaluasi Diri Prodi/Fakultas	Link Dokumen Pendukung
	tahun dan program S2 selama 1,5-2,5 tahun dalam 3 tahun terakhir.				
6	Tercapainya target persentase kelulusan tepat waktu pada jenjang sarjana dan magister minimal 50% dari total lulusan.	APT, APS			
7	Tercapainya target persentase keberhasilan studi untuk semua jenjang program studi minimal 85%.	APT, APS			
8	Tercapainya waktu tunggu lulusan mendapat pekerjaan yang sesuai dengan kompetensi prodi maksimal selama 6 bulan untuk jenjang magister dan 3 bulan untuk jenjang sarjana.	APT, APS, LAMDIK			
9	Tercapainya persentase lulusan yang bekerja sesuai dengan kompetensi program studi minimal 60% untuk jenjang sarjana dan 80% untuk jenjang magister.	APT, APS			
10	Tercapainya tingkat kepuasan pengguna lulusan terhadap kinerja lulusan sarjana dan magister minimal 75% yang diukur dari aspek etika, kompetensi, kemampuan berbahasa asing, penggunaan teknologi, komunikasi, kerjasama tim dan pengendalian diri.	APT, APS			
11	Tercapainya minimal 75% lulusan sarjana mampu bekerja pada perusahaan tingkat internasional, nasional dan lokal atau berwirausaha, baik berizin maupun tidak berizin.	APT, APS			
12	Terlaksananya analisis pemenuhan Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)	APS			

No	Indikator	Acuan	Capaian Program Studi/Fakultas		
			Capaian Prodi/Fakultas	Evaluasi Diri Prodi/Fakultas	Link Dokumen Pendukung
	yang diukur dengan metode yang sah dan relevan terkait dengan kecukupan, kedalaman, dan kebermanfaatan analisis yang ditunjukkan dengan peningkatan pencapaian CPL dalam 3 tahun terakhir.				
13	Terlaksananya tracer study yang mencakup 5 aspek berikut ini: 1) Pelaksanaan tracer study terkoordinasi di tingkat PT, 2) Kegiatan tracer study dilakukan secara reguler setiap tahun dan terdokumentasi, 3) Isi kuesioner mencakup seluruh pertanyaan inti tracer study DIKTI, 4) Ditargetkan pada seluruh populasi (lulusan TS-4 s.d. TS-2), 5) Hasilnya disosialisasikan dan digunakan untuk pengembangan kurikulum dan pembelajaran.	APS			
14	Tersedia karya dosen dan/atau mahasiswa yang dihasilkan melalui proses pembelajaran yang mendapat HKI.	LAM-Infokom			
15	Tersedia SK Rektor/ SK Dekan tentang keluaran dan capaian tridarma PT, dan telah disosialisasikan, dilaksanakan, dievaluasi dan ditindaklanjuti.	LAMDIK			
16	Mahasiswa DO/ mengundurkan diri maksimal 6% per angkatan.	LAMTEK			

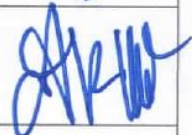
Verifikator Isian Formulir, Ketua UPMF	Pemeriksa Formulir, Unit Penjaminan Mutu Fakultas	Pengisi Formulir, Dekan
Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd.	Eko Retno M., S.Pd. M.Pd.	Dr. Supandi, S.Si., M.Si.

**DOKUMEN FORMULIR EVALUASI
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL
FAKULTAS PENDIDIKAN MATEMATIKA ILMU PENGETAHUAN ALAM
DAN TEKNOLOGI INFORMASI
UNIVERSITAS PGRI SEMARANG**



**LEMBAR PENGESAHAN DOKUMEN FORMULIR EVALUASI SPMI
FAKULTAS PENDIDIKAN MATEMATIKA ILMU PENGETAHUAN ALAM
DAN TEKNOLOGI INFORMASI
UNIVERSITAS PGRI SEMARANG
FORMULIR STANDAR ISI PEMBELAJARAN**

Kode Dokumen	:	F-SPMI-FPMIPATI-UPGRIS-1.2
Tanggal Mulai Berlaku	:	28 April 2023

PROSES	PENANGGUNGJAWAB			
	NAMA	JABATAN	TANGGAL	TANDA TANGAN
Perumusan	Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd.	Tim Perumus	28 April 2023	
	Dr. Ali Shodiqin, M.Si.			
Pemeriksaan	Eko Retno Mulyaningrum, S.Pd. M.Pd.	Wakil Dekan I Bidang Akademik, SDM dan Kerjasama	28 April 2023	
	Ernawati Saptaningrum, S.Pd. M.Pd.	Wakil Dekan II Bidang Administrasi, Kemahasiswaan dan Keuangan		
Pertimbangan	Dr. Achmad Buchori, M.Pd.	Ketua Senat Fakultas	28 April 2023	
Penetapan	Dr. Supandi, S.Si., M.Si.	Dekan FPMIPATI	28 April 2023	
Pengendalian	Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd.	Ketua UPM FPMIPATI	28 April 2023	

Nama Program Studi	:	
Nama Fakultas	:	
Tanggal Pengisian	:	
Pejabat Pengisi	:	

No	Indikator	Acuan	Capaian Program Studi/Fakultas		
			Capaian Prodi/Fakultas	Evaluasi Diri Prodi/Fakultas	Link Dokumen Pendukung
1	Tersedianya kurikulum program studi yang memuat capaian pembelajaran yang diturunkan dari profil lulusan yang mengacu pada hasil kesepakatan dengan asosiasi profesi yang memenuhi tingkat KKNIL.	SN Dikti			
2	Tercapainya struktur kurikulum yang memuat keterkaitan antara mata kuliah dengan capaian pembelajaran lulusan yang digambarkan dalam peta kurikulum yang jelas.	SN Dikti			
3	Tersedianya kebijakan pengembangan Kurikulum UPGRIS yang mempertimbangkan keterkaitan visi dan misi UPGRIS, pengembangan ilmu pengetahuan dan kebutuhan stakeholder yang komprehensif dan mempertimbangkan perubahan di masa depan.	LAMDIK			
4	Tersedianya mekanisme penetapan Kurikulum yang melibatkan unsur-unsur yang berwenang dalam institusi secara akuntabel dan transparan.	APT			
5	Tersedianya pedoman implementasi Kurikulum yang mencakup perencanaan, pelaksanaan, pemantauan, dan peninjauan kurikulum.	APT			
6	Terlaksananya pemutakhiran Kurikulum prodi setiap 4-5 tahun sekali dengan melibatkan semua pemangku kepentingan internal dan eksternal.	APS			
7	Tersedianya Kurikulum program studi yang memuat	APS			

No	Indikator	Acuan	Capaian Program Studi/Fakultas		
			Capaian Prodi/Fakultas	Evaluasi Diri Prodi/Fakultas	Link Dokumen Pendukung
	capaian Pembelajaran yang diturunkan dari profil lulusan yang mengacu pada hasil kesepakatan dengan asosiasi profesi dan memenuhi level KKNI.				
8	Tersedianya struktur Kurikulum yang memuat keterkaitan antara mata kuliah dengan capaian Pembelajaran lulusan yang digambarkan dalam peta Kurikulum yang jelas, capaian Pembelajaran lulusan dipenuhi oleh seluruh capaian Pembelajaran matakuliah, serta tidak ada capaian Pembelajaran matakuliah yang tidak mendukung capaian pembelajaran lulusan.	APS			
9	Terlaksananya sosialisasi, implementasi, evaluasi dan tindak lanjut dari hasil evaluasi terhadap pedoman pengembangan kurikulum secara konsisten.	LAMDIK			
10	Terlaksananya pemutakhiran dan pengembangan kurikulum dengan memberikan bimbingan, dan menyediakan tenaga ahli yang relevan.	LAMDIK			
11	Tersedianya mata kuliah basic sciences dan matematika.	LAMTEK			
12	Terselenggaranya capstone design yang memiliki: 1. Panduan pelaksanaan 2. Memiliki rumusan capaian Pembelajaran mata Kuliah 3. Menggunakan standar-standar keteknikan dan batasan-batasan realistis berdasarkan pada pengetahuan dan ketrampilan yang telah diperoleh di perkuliahan sebelumnya. 4 Mempunyai bukti sahih pelaksanaan.	LAMTEK			
13	Terlaksananya dan terpenuhinya jumlah SKS MBKM yang disediakan oleh fakultas dan program studi.	LAMTEK			

Semarang, 28 April 2023		
Verifikator Isian Formulir, Ketua UPMF	Pemeriksa Formulir, Unit Penjaminan Mutu Fakultas	Pengisi Formulir, Dekan
Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd.	Eko Retno M., S.Pd. M.Pd.	Dr. Supandi, S.Si., M.Si.

**DOKUMEN FORMULIR EVALUASI
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL
FAKULTAS PENDIDIKAN MATEMATIKA ILMU PENGETAHUAN ALAM
DAN TEKNOLOGI INFORMASI
UNIVERSITAS PGRI SEMARANG**



**LEMBAR PENGESAHAN DOKUMEN FORMULIR EVALUASI SPMI
FAKULTAS PENDIDIKAN MATEMATIKA ILMU PENGETAHUAN ALAM
DAN TEKNOLOGI INFORMASI
UNIVERSITAS PGRI SEMARANG**

FORMULIR STANDAR PROSES PEMBELAJARAN

Kode Dokumen	:	F-SPMI-FPMIPATI-UPGRIS-1.3
Tanggal Mulai Berlaku	:	28 April 2023

PROSES	PENANGGUNGJAWAB			
	NAMA	JABATAN	TANGGAL	TANDA TANGAN
Perumusan	Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd.	Tim Perumus	28 April 2023	
	Dr. Ali Shodiqin, M.Si.			
Pemeriksaan	Eko Retno Mulyaningrum, S.Pd. M.Pd.	Wakil Dekan I Bidang Akademik, SDM dan Kerjasama	28 April 2023	
	Ernawati Saptaningrum, S.Pd. M.Pd.	Wakil Dekan II Bidang Administrasi, Kemahasiswaan dan Keuangan		
Pertimbangan	Dr. Achmad Buchori, M.Pd.	Ketua Senat Fakultas	28 April 2023	
Penetapan	Dr. Supandi, S.Si., M.Si.	Dekan FPMIPATI	28 April 2023	
Pengendalian	Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd.	Ketua UPM FPMIPATI	28 April 2023	

Nama Program Studi	:	
Nama Fakultas	:	
Tanggal Pengisian	:	
Pejabat Pengisi	:	

No.	Indikator	Acuan	Capaian Program Studi/Fakultas		
			Capaian Prodi/Fakultas	Evaluasi Diri Prodi/Fakultas	Link Dokumen Pendukung
1	Terlaksananya proses pembelajaran program studi telah memenuhi karakteristik interaktif, holistik, integratif, saintifik, kontekstual, tematik, efektif, kolaboratif, dan berpusat pada mahasiswa, serta telah menghasilkan profil lulusan yang sesuai dengan capaian pembelajaran serta telah menghasilkan profil lulusan yang sesuai dengan capaian pembelajaran.	SNDikti APS			
2	Terdapat dokumen Rencana Pembelajaran Semester (RPS) yang terstruktur dan terpantau pelaksanaannya pada tiap mata kuliah.	SN Dikti APS			
3	Terdapat dokumen Rencana Pembelajaran Semester (RPS) yang memuat: Nama Program Studi, Nama matakuliah, Kode matakuliah, Semester, Besaran SKS, Nama Dosen pengampu, Capaian pembelajaran lulusan yang dibebankan pada mata kuliah, Kemampuan akhir yang direncanakan pada tiap tahap Pembelajaran untuk memenuhi capaian pembelajaran lulusan, Bahan kajian yang terkait dengan kemampuan yang akan dicapai, Metode Pembelajaran, Waktu yang disediakan untuk mencapai kemampuan pada tiap tahap Pembelajaran, Pengalaman belajar mahasiswa yang diwujudkan dalam	SN Dikti			

No.	Indikator	Acuan	Capaian Program Studi/Fakultas		
			Capaian Prodi/Fakultas	Evaluasi Diri Prodi/Fakultas	Link Dokumen Pendukung
	deskripsi tugas yang harus dikerjakan oleh mahasiswa selama satu semester, Kriteria, Indikator, Bobot penilaian dan Daftar referensi yang digunakan.				
4	Terlaksananya Peninjauan, pemutakhiran dan penetapan RPS secara berkala dengan menyesuaikan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi.	SN Dikti			
5	Terlaksananya pembelajaran dalam bentuk interaksi antara dosen, mahasiswa, dan sumber belajar dalam lingkungan belajar tertentu.	SN Dikti APS			
6	Terlaksananya monev proses pembelajaran secara periodik untuk menjamin kesesuaian pembelajaran dengan RPS dalam rangka menjaga dan meningkatkan mutu proses pembelajaran.	SN Dikti APS			
7	Terlaksananya Pemenuhan standar penelitian dalam proses pembelajaran yang terkait dengan penelitian.	SN Dikti			
8	Terlaksananya pemenuhan standar Pengabdian kepada masyarakat dalam proses pembelajaran yang terkait dengan penelitian.	SN Dikti			
9	Terlaksananya proses pembelajaran pada setiap matakuliah dengan beban belajar yang terukur secara sistematis dan terstruktur.	SN Dikti			
10	Terdapat bukti proses pembelajaran melalui kegiatan kurikuler harus dilaksanakan program studi dan dosen menggunakan satu atau lebih metode pembelajaran yang	SN Dikti			

No.	Indikator	Acuan	Capaian Program Studi/Fakultas		
			Capaian Prodi/Fakultas	Evaluasi Diri Prodi/Fakultas	Link Dokumen Pendukung
	efektif sesuai dengan karakteristik mata kuliah untuk mencapai kemampuan tertentu yang ditentukan dalam mata kuliah dalam suatu rangkaian pemenuhan capaian pembelajaran lulusan, yang termasuk diskusi kelompok, simulasi, studi kasus, pembelajaran kolaboratif, pembelajaran kooperatif, pembelajaran berbasis proyek, pembelajaran berbasis masalah, atau metode pembelajaran lainnya dapat secara efektif mendukung pencapaian hasil belajar lulusan.				
11	Terlaksana pembelajaran dengan bentuk pembelajaran berupa penelitian, perancangan atau pengembangan yang merupakan kegiatan mahasiswa di bawah bimbingan dosen agar dapat meningkatkan pengembangan sikap, pengetahuan, keterampilan, pengalaman otentik, serta meningkatkan kesejahteraan masyarakat dan daya saing bangsa.	SN Dikti			
12	Terlaksana pembelajaran dengan bentuk pembelajaran berupa pengabdian kepada masyarakat perancangan atau pengembangan yang merupakan kegiatan mahasiswa dibawah bimbingan dosen agar dapat meningkatkan pengembangan sikap, pengetahuan, keterampilan, pengalaman otentik, serta meningkatkan	SN Dikti			

No.	Indikator	Acuan	Capaian Program Studi/Fakultas		
			Capaian Prodi/Fakultas	Evaluasi Diri Prodi/Fakultas	Link Dokumen Pendukung
	kesejahteraan masyarakat dan daya saing bangsa.				
13	Terdapat dokumen kurikulum yang dapat memfasilitasi pelaksanaan pembelajaran di dalam program studi dan di luar program studi dalam bentuk: pembelajaran dalam program studi lain pada perguruan tinggi yang sama, pembelajaran dalam program studi yang sama pada perguruan tinggi yang berbeda, pembelajaran dalam program studi lain pada perguruan tinggi yang berbeda, dan pembelajaran pada lembaga non perguruan tinggi, merencanakan, melaksanakan dan mengevaluasi secara berkala setiap semester.	SN Dikti			
14	Terlaksana Proses pembelajaran di luar program studi berdasarkan pada kesepakatan kerjasama antara Perguruan Tinggi dengan Perguruan Tinggi atau lembaga pendidikan terkait lainnya dan pencapaian mata kuliah diakui melalui mekanisme transfer SKS yang direncanakan, dilaksanakan dan dievaluasi secara berkala setiap semester.	SN Dikti			
15	Terlaksananya proses pembelajaran di luar program studi berupa kegiatan yang ditentukan oleh Kementerian dan/atau universitas dibawah bimbingan dosen dilaksanakan dan dievaluasi secara berkala setiap semester.	SN Dikti			
16	Terlaksananya pembelajaran sesuai beban akademik mahasiswa dalam SKS ditetapkan sesuai dengan	SN Dikti			

No.	Indikator	Acuan	Capaian Program Studi/Fakultas		
			Capaian Prodi/Fakultas	Evaluasi Diri Prodi/Fakultas	Link Dokumen Pendukung
	peraturan akademik yang berlaku.				
17	Terlaksananya proses pembelajaran dalam satu semester sekurang-kurangnya 16 (enam belas) minggu, termasuk ujian tengah semester dan ujian akhir semester.	SN Dikti LAMDIK LAMDIK S2			
18	Terlaksananya pembelajaran satu tahun ajaran terdiri dari 2 semester ganjil dan genap, serta semester antara berjalan teratur, terprogram dan terkendali.	SN Dikti			
19	Terlaksana Semester Antara dilaksanakan selama 8 minggu dengan beban belajar maksimal mahasiswa sebanyak 9 SKS dan harus memenuhi capaian pembelajaran yang telah ditetapkan, serta dilaksanakan secara terstruktur, terprogram dan terkontrol apabila semester antara diselenggarakan dalam bentuk perkuliahan, tatap muka paling sedikit 16 (enam belas) kali termasuk ujian tengah semester antara dan ujian akhir semester antara.	SN Dikti			
20	Terlaksananya proses pembelajaran paling lama 7 (tujuh) tahun akademik untuk program sarjana, dengan beban belajar mahasiswa paling sedikit 144 (seratus empat puluh empat) SKS; paling lama 3 (tiga) tahun akademik untuk program profesi setelah menyelesaikan program sarjana dengan beban belajar mahasiswa paling sedikit 24 (dua puluh empat) SKS;	SN Dikti			

No.	Indikator	Acuan	Capaian Program Studi/Fakultas		
			Capaian Prodi/Fakultas	Evaluasi Diri Prodi/Fakultas	Link Dokumen Pendukung
	paling lama 4 (empat) tahun akademik untuk program magister, setelah menyelesaikan program sarjana dengan beban belajar mahasiswa paling sedikit 36 (tiga puluh enam) SKS;				
21	Terlaksananya program profesi yang merupakan program lanjutan yang terpisah atau tidak terpisah dari program sarjana, secara terstruktur, terjadwal dan terpantau.	SN Dikti			
22	Terlaksananya pemenuhan masa dan beban belajar bagi mahasiswa program sarjana mengikuti seluruh proses pembelajaran dalam Program Studi sesuai masa studi atau mengikuti proses pembelajaran dalam program studi maupun di luar program studi.	SN Dikti			
23	Terlaksananya pemenuhan masa dan beban belajar pada proses pembelajaran dilakukan paling sedikit 4 semester dan paling lama 11 semester di dalam Program Studi; 1 semester atau setara dengan 20 SKS di luar Program Studi pada Perguruan Tinggi yang sama; paling lama 2 semester atau setara dengan 40 SKS pada Program Studi yang sama di Perguruan Tinggi yang berbeda; Pembelajaran pada Program Studi yang berbeda di Perguruan Tinggi yang berbeda; dan Pembelajaran di luar Perguruan Tinggi.	SN Dikti			
24	Terlaksananya proses pembelajaran berupa kuliah, responsi, atau tutorial, terdiri atas: kegiatan proses belajar 50	SN Dikti			

No.	Indikator	Acuan	Capaian Program Studi/Fakultas		
			Capaian Prodi/Fakultas	Evaluasi Diri Prodi/Fakultas	Link Dokumen Pendukung
	menit per minggu per semester; kegiatan penugasan terstruktur 60 menit per minggu per semester; dan kegiatan mandiri 60 menit per minggu per semester dilaksanakan secara terstruktur, terjadwal dan terpantau.				
25	Terlaksananya proses Pembelajaran berupa seminar atau bentuk lain yang sejenis, terdiri atas: kegiatan proses belajar 100 menit per minggu per semester; dan kegiatan mandiri 70 menit per minggu per semester dilaksanakan secara terstruktur, terjadwal dan terpantau.	SN Dikti			
26	Terlaksananya perhitungan beban pembelajaran dalam sistem blok, modul, atau bentuk lain ditetapkan sesuai dengan kebutuhan dalam memenuhi capaian pembelajaran secara terstruktur, terjadwal dan terpantau.	SN Dikti			
27	Terlaksananya bentuk Pembelajaran berupa praktikum, praktik studio, praktik bengkel, praktik lapangan, praktik kerja, Penelitian, perancangan, atau pengembangan, pelatihan militer, pertukaran pelajar, magang, wirausaha, dan/atau Pengabdian kepada Masyarakat, 170 menit per Minggu per semester dilaksanakan secara terstruktur, terjadwal dan terpantau.	SN Dikti			
28	Terlaksananya mahasiswa program sarjana yang	SN Dikti			

No.	Indikator	Acuan	Capaian Program Studi/Fakultas		
			Capaian Prodi/Fakultas	Evaluasi Diri Prodi/Fakultas	Link Dokumen Pendukung
	berprestasi akademik tinggi (IPK lebih dari 3), setelah 2 semester pada tahun akademik yang pertama mengambil maksimum 24 SKS per semester pada semester berikutnya.				
29	Terdapatnya capaian predikat mahasiswa yang mempunyai Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) lebih besar dari 3,00 untuk program sarjana dan 3,50 untuk program magister, serta memenuhi etika akademik.	SN Dikti			
30	Tersedianya pedoman penerapan sistem penugasan dosen berdasarkan kebutuhan, kualifikasi, keahlian dan pengalaman.	APT			
31	Tersedianya bukti-bukti yang valid mengenai identifikasi strategi pembelajaran, metode, materi, dan penilaian, serta implementasi sistem monev pelaksanaan dan mutu proses pembelajaran dijamin ketersediaannya.	APT			
32	Tersedianya dan terimplementasi sistem monev pelaksanaan dan mutu proses pembelajaran.	APT			
33	Tersedianya dokumen formal kebijakan dan pedoman yang komprehensif dan rinci untuk mengintegrasikan kegiatan penelitian dan PkM ke dalam pembelajaran.	APT			
34	Tersedia bukti yang sah tentang pelaksanaan, evaluasi, pengendalian, dan peningkatan kualitas secara berkelanjutan integrasi kegiatan penelitian dan PkM ke dalam pembelajaran, serta bukti yang sah bahwa	APT			

No.	Indikator	Acuan	Capaian Program Studi/Fakultas		
			Capaian Prodi/Fakultas	Evaluasi Diri Prodi/Fakultas	Link Dokumen Pendukung
	terlaksana monitoring dan evaluasi integrasi penelitian dan PkM ke dalam pembelajaran.				
35	Terlaksana pemenuhan standar hasil penelitian, standar isi penelitian, standar proses penelitian dan standar penilaian penelitian dalam proses pembelajaran yang terkait dengan penelitian.	APS			
36	Terlaksana pemenuhan standar hasil PkM, standar isi PkM, standar proses PkM dan standar penilaian PkM dalam proses pembelajaran yang terkait dengan PkM.	APS			
37	Terlaksana pembelajaran dengan metode, beban belajar, waktu dan model yang sesuai dengan capaian pembelajaran lulusan yang direncanakan pada 75% s.d. 100% mata kuliah.	APS			
38	Terlaksananya jam belajar praktikum minimal 20% dari jam pembelajaran total selama masa pendidikan.	APS			
39	Terlaksananya monitoring dan evaluasi terhadap proses pembelajaran yang mencakup karakteristik, perencanaan, pelaksanaan, proses pembelajaran dan beban belajar mahasiswa untuk memperoleh capaian pembelajaran lulusan.	APS			
40	Tersedianya mekanisme penilaian mutu pelaksanaan penilaian pembelajaran (proses dan hasil belajar mahasiswa) untuk mengukur ketercapaian capaian pembelajaran berdasarkan prinsip	APS			

No.	Indikator	Acuan	Capaian Program Studi/Fakultas		
			Capaian Prodi/Fakultas	Evaluasi Diri Prodi/Fakultas	Link Dokumen Pendukung
	penilaian yang mencakup: edukatif, otentik, objektif, akuntabel, dan transparan, yang dilakukan secara terintegrasi.				
41	Terdapat bukti sahih yang menunjukkan kesesuaian penilaian oleh dosen dengan teknik dan instrumen penilaian yang sesuai untuk mencapai capaian pembelajaran.	APS			
42	Terlaksananya pembimbingan akademik pembelajaran mikro di ruang laboratorium pembelajaran mikro dengan peralatan yang lengkap dengan keterampilan: membuka dan menutup pelajaran, menjelaskan, bertanya, mengadakan variasi, memberikan penguatan (reinforcement), mengelola kelas, membimbing diskusi, dan mengajar kelompok kecil dan perseorangan.	LAMDIK			
43	Terlaksananya pembimbingan akademik baik yang menyangkut masalah akademik maupun nonakademik, paling tidak Dilakukan sebanyak 3 kali dalam satu semester dan didokumentasikan dengan baik.	LAMDIK			
44	Terlaksananya pembimbingan magang minimal 3 kali dalam satu periode magang.	LAMDIK			
45	Terlaksananya pembimbingan tugas akhir minimal 12 kali untuk mahasiswa dalam proses tugas akhir.	LAMDIK			
53	Terlaksananya pembelajaran Micro/peer teaching PPG memenuhi 4 unsur dalam indikator, dengan laboratorium	LAM PPG			

No.	Indikator	Acuan	Capaian Program Studi/Fakultas		
			Capaian Prodi/Fakultas	Evaluasi Diri Prodi/Fakultas	Link Dokumen Pendukung
	micro teaching yang memiliki fasilitas lengkap, terawat, dan mudah diakses atau secara daring				
54	Terlaksananya pembimbingan magang kependidikan di sekolah mitra dengan memenuhi 4 unsur dalam indikator, dengan frekuensi kehadiran ≥ 6 kali disertai dengan bukti yang lengkap dan sah.	LAM PPG			

Semarang, 28 April 2023		
Verifikator Isian Formulir, Ketua UPMF	Pemeriksa Formulir, Unit Penjaminan Mutu Fakultas	Pengisi Formulir, Dekan
Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd.	Eko Retno M., S.Pd. M.Pd.	Dr. Supandi, S.Si., M.Si.

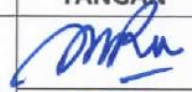
**DOKUMEN FORMULIR EVALUASI
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL
FAKULTAS PENDIDIKAN MATEMATIKA ILMU PENGETAHUAN ALAM
DAN TEKNOLOGI INFORMASI
UNIVERSITAS PGRI SEMARANG**



**LEMBAR PENGESAHAN DOKUMEN FORMULIR EVALUASI SPMI
FAKULTAS PENDIDIKAN MATEMATIKA ILMU PENGETAHUAN ALAM
DAN TEKNOLOGI INFORMASI
UNIVERSITAS PGRI SEMARANG**

FORMULIR STANDAR PENILAIAN PEMBELAJARAN

Kode Dokumen	:	F-SPMI-FPMPATI-UPGRIS-1.4
Tanggal Mulai Berlaku	:	28 April 2023

PROSES	PENANGGUNGJAWAB			
	NAMA	JABATAN	TANGGAL	TANDA TANGAN
Perumusan	Dr. Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd.	Tim Perumus	28 April 2023	
	Dr. Ali Shodiqin, M.Si.			
Pemeriksaan	Eko Retno Mulyaningrum, S.Pd. M.Pd.	Wakil Dekan I Bidang Akademik, SDM dan Kerjasama	28 April 2023	
	Ernawati Saptaningrum, S.Pd. M.Pd.	Wakil Dekan II Bidang Administrasi, Kemahasiswaan dan Keuangan		
Pertimbangan	Dr. Achmad Buchori, M.Pd.	Ketua Senat Fakultas	28 April 2023	
Penetapan	Dr. Supandi, S.Si., M.Si.	Dekan FPMIPATI	28 April 2023	
Pengendalian	Dr. Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd.	Ketua UPM FPMIPATI	28 April 2023	

Nama Program Studi	:	
Nama Fakultas	:	
Tanggal Pengisian	:	
Pejabat Pengisi	:	

No	Indikator	Acuan	Capaian Program Studi/Fakultas		
			Capaian Prodi/Fakultas	Evaluasi Diri Prodi/Fakultas	Link Dokumen Pendukung
1	Terlaksananya penilaian pembelajaran sesuai dengan prinsip edukatif, otentik, objektif, akuntabel, dan transparan yang dilakukan secara terintegrasi.	SN-Dikti, APS			
2	Terlaksananya penilaian menggunakan teknik penilaian yang terdiri atas observasi, partisipasi, unjuk kerja, tes tertulis, tes lisan, dan angket secara transparan dan harus dievaluasi secara rutin dengan prosedur yang sudah ditetapkan.	SN-Dikti APS			
3	Terlaksananya penilaian pembelajaran sesuai dengan mekanisme penilaian pembelajaran (Pedoman akademik) yang mencakup aktivitas: menyusun, menyampaikan, menyepakati tahap, teknik, instrumen, kriteria, indikator, dan bobot penilaian sesuai dengan rencana Pembelajaran; melaksanakan proses penilaian sesuai dengan tahap, teknik, instrumen, kriteria, indikator, dan bobot penilaian yang memuat prinsip penilaian; memberikan umpan balik dan kesempatan untuk mempertanyakan hasil penilaian kepada mahasiswa; dan mendokumentasikan penilaian proses dan hasil belajar mahasiswa secara akuntabel dan transparan.	SN-Dikti APS			
4	Terlaksananya penilaian pembelajaran sesuai dengan prosedur penilaian pembelajaran yang mencakup tahap perencanaan, kegiatan pemberian tugas atau soal, observasi kinerja, pengembalian	SN-Dikti APS			

No .	Indikator	Acuan	Capaian Program Studi/Fakultas		
			Capaian Prodi/Fakultas	Evaluasi Diri Prodi/Fakultas	Link Dokumen Pendukung
	hasil observasi, dan pemberian nilai akhir yang dapat dilakukan melalui penilaian bertahap dan/atau penilaian ulang.				
5	Terlaksananya penilaian pembelajaran sesuai dengan Rencana Pembelajaran Semester (RPS).	SN-Dikti			
6	Terlaksananya pemberian hasil penilaian pembelajaran yang dinyatakan dalam kisaran huruf A setara dengan angka 4 berkategori sangat baik; huruf AB setara dengan angka 3,5 berkategori lebih dari baik, huruf B setara dengan angka 3 berkategori baik; huruf BC setara dengan angka 2,5 berkategori lebih dari cukup, huruf C setara dengan angka 2 berkategori cukup; huruf CD setara dengan angka 1 berkategori kurang dari cukup; atau huruf D setara dengan angka 1 berkategori kurang; atau huruf E setara dengan angka 0 berkategori sangat kurang.	SN-Dikti APS			
7	Terlaksananya penilaian pembelajaran minimal dua kali dalam satu semester, yaitu UTS dan UAS, dengan menggunakan teknik penilaian yang beragam dan dilengkapi dengan perangkat yang lengkap mencakup kisi-kisi, alat tes, rubrik penilaian dan kunci jawaban minimal 75 % DTPS.	LAMDI K			
8	Terlaksananya survei kepuasan mahasiswa terhadap layanan mengajar dosen yang lengkap, antara lain: menggunakan instrumen yang valid dan mudah digunakan; dilaksanakan setiap semester dan terekam secara lengkap; dianalisis dengan metode ilmiah yang tepat untuk pengambilan keputusan; dilakukan review terhadap proses dan hasil survei; ditindaklanjuti hasilnya; dan	LAMDI K			

No .	Indikator	Acuan	Capaian Program Studi/Fakultas		
			Capaian Prodi/Fakultas	Evaluasi Diri Prodi/Fakultas	Link Dokumen Pendukung
	dipublikasikan hasilnya agar mudah diakses para pemangku kepentingan.				
9	Terlaksananya survei kepuasan mahasiswa terhadap layanan administrasi akademik yang lengkap, antara lain: menggunakan instrumen yang valid dan mudah digunakan; dilaksanakan setiap semester dan terekam secara lengkap; dianalisis dengan metode ilmiah yang tepat untuk pengambilan keputusan; dilakukan review terhadap proses dan hasil survei; ditindaklanjuti hasilnya; dan dipublikasikan hasilnya agar mudah diakses para pemangku kepentingan.	LAMDI K			
10	Terlaksananya survei kepuasan mahasiswa terhadap sarana prasarana pembelajaran yang lengkap, antara lain: menggunakan instrumen yang valid dan mudah digunakan; dilaksanakan setiap semester dan terekam secara lengkap; dianalisis dengan metode ilmiah yang tepat untuk pengambilan keputusan; dilakukan review terhadap proses dan hasil survei; ditindaklanjuti hasilnya; dan dipublikasikan hasilnya agar mudah diakses para pemangku kepentingan.	LAMDI K			

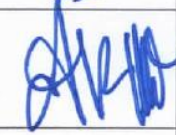
Semarang, 28 April 2023		
Verifikator Isian Formulir, Ketua UPMF	Pemeriksa Formulir, Unit Penjaminan Mutu Fakultas	Pengisi Formulir, Dekan
Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd.	Eko Retno M., S.Pd. M.Pd.	Dr. Supandi, S.Si., M.Si.

**DOKUMEN FORMULIR EVALUASI
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL
FAKULTAS PENDIDIKAN MATEMATIKA ILMU PENGETAHUAN ALAM
DAN TEKNOLOGI INFORMASI
UNIVERSITAS PGRI SEMARANG**



**LEMBAR PENGESAHAN DOKUMEN FORMULIR EVALUASI SPMI
FAKULTAS PENDIDIKAN MATEMATIKA ILMU PENGETAHUAN ALAM
DAN TEKNOLOGI INFORMASI
UNIVERSITAS PGRI SEMARANG
FORMULIR STANDAR DOSEN DAN TENAGA KEPENDIDIKAN**

Kode Dokumen	:	F-SPMI-FPMIPATI-UPGRIS-1.5
Tanggal Mulai Berlaku	:	28 April 2023

PROSES	PENANGGUNGJAWAB			
	NAMA	JABATAN	TANGGAL	TANDA TANGAN
Perumusan	Dr. Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd.	Tim Perumus	28 April 2023	
	Dr. Ali Shodiqin, M.Si.			
Pemeriksaan	Eko Retno Mulyaningrum, S.Pd. M.Pd.	Wakil Dekan I Bidang Akademik, SDM dan Kerjasama	28 April 2023	 
	Ernawati Saptaningrum, S.Pd. M.Pd.	Wakil Dekan II Bidang Administrasi, Kemahasiswaan dan Keuangan		
Pertimbangan	Dr. Achmad Buchori, M.Pd.	Ketua Senat Fakultas	28 April 2023	
Penetapan	Dr. Supandi, S.Si., M.Si.	Dekan FPMIPATI	28 April 2023	
Pengendalian	Dr. Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd.	Ketua UPM FPMIPATI	28 April 2023	

Nama Program Studi	:	
Nama Fakultas	:	
Tanggal Pengisian	:	
Pejabat Pengisi	:	

No.	Indikator	Acuan	Capaian Program Studi/Fakultas		
			Capaian Prodi/Fakultas	Evaluasi Diri Prodi/Fakultas	Link Dokumen Pendukung
1	Terpenuhinya dosen berkualifikasi akademik terendah dari lulusan magister yang paling relevan dengan Program Studi.	SN-Dikti			
2	Tercapainya jumlah DTPS pada tiap Program studi minimal 50% memiliki kualifikasi akademik Doktor untuk mengajar mata kuliah inti selama 1 tahun akademik.	APS			
3	Tersedianya minimal 2 dosen dengan kualifikasi akademik S3 dan 5 dosen dengan kualifikasi akademik S2 setiap satu tahun akademik.	LAMDIK			
4	Terpenuhinya jumlah DTPS pada setiap program studi minimal 70% memiliki kualifikasi jabatan fungsional guru besar, lektor kepala, dan Lektor untuk mengajar mata kuliah inti program studi selama 1 tahun akademik.	APS			
5	Tersedianya minimal 5 dosen dengan kualifikasi jabatan fungsional guru besar dan lektor kepala setiap satu tahun akademik.	LAMDIK			
6	Tercapainya jumlah dosen tetap dengan jabatan fungsional guru besar minimal sebanyak 15% dari keseluruhan jumlah dosen tetap.	APT			
7	Tercapainya jumlah dosen tetap yang memiliki sertifikat profesional pendidik/ sertifikat profesional minimal sebanyak 80% dari keseluruhan jumlah dosen tetap.	SN Dikti			

No.	Indikator	Acuan	Capaian Program Studi/Fakultas		
			Capaian Prodi/Fakultas	Evaluasi Diri Prodi/Fakultas	Link Dokumen Pendukung
8	Terpenuhinya rasio jumlah dosen tetap berbanding jumlah mahasiswa: 1:15 sampai dengan 1:25 untuk program studi sains dan teknologi 1:25 sampai dengan 1:35 untuk program studi sosial humaniora.	APT, APS,			
9	Terpenuhinya Dosen program profesi bersertifikat profesi yang relevan dengan Program Studi dan memiliki pengalaman kerja paling sedikit 2 (dua) tahun serta berkualifikasi paling rendah magister atau setara dengan jenjang 8 (delapan) KKNI.	SN Dikti			
10	Terpenuhinya dosen program magister yang berkualifikasi akademik lulusan doktor atau doktor terapan yang relevan dengan Program Studi.	SN Dikti			
11	Terpenuhinya dosen Program magister yang bersertifikat profesi relevan dengan Program Studi dan berkualifikasi sekurang-kurangnya jenjang 9 (sembilan) KKNI.	SN Dikti			
12	Terpenuhinya beban kinerja dosen berdasarkan pada kegiatan pokok dosen (perencanaan, pelaksanaan, dan pengendalian proses pembelajaran; pembelajaran; pembimbingan dan pelatihan; penelitian; dan pengabdian kepada masyarakat), kegiatan dalam bentuk pelaksanaan tugas tambahan; dan kegiatan penunjang, mencapai 12-16 sks per semester (EWMP).	SN Dikti APS			
13	Terpenuhinya beban kerja Dosen sebagai pembimbing utama dalam Penelitian terstruktur dalam rangka penyusunan	SN Dikti APS			

No.	Indikator	Acuan	Capaian Program Studi/Fakultas		
			Capaian Prodi/Fakultas	Evaluasi Diri Prodi/Fakultas	Link Dokumen Pendukung
	skripsi/tugas akhir, tesis, atau karya desain/seni/bentuk lain yang setara maksimal 6 mahasiswa.				
14	Terpenuhinya jumlah dosen tetap pada setiap program studi paling sedikit 60% (enam puluh persen) dari jumlah seluruh dosen.	SN Dikti			
15	Terpenuhinya jumlah dosen yang ditugaskan untuk menjalankan proses pembelajaran pada setiap Program Studi paling sedikit 5 (lima) orang dan memiliki keahlian di bidang ilmu yang sesuai dengan disiplin ilmu pada Program Studi.	SN Dikti			
16	Tersedianya dosen DTPS yang mengajar mata kuliah inti program studi selama 1 tahun akademik minimal 12 dosen.	APS			
17	Terpenuhinya jumlah dosen tetap yang memadai pada setiap program studi, yaitu sekurang-kurangnya 90% dari jumlah seluruh dosen.	APT			
18	Tersedianya tenaga kependidikan yang memenuhi tingkat kecukupan dan kualifikasi berdasarkan kebutuhan layanan program studi dan mendukung pelaksanaan akademik, fungsi unit pengelola, serta pengembangan program studi.	APT, APS			
19	Terpenuhinya tenaga kependidikan yang memiliki kualifikasi akademik paling rendah lulusan program diploma 3 (tiga) yang dinyatakan dengan ijazah sesuai dengan kualifikasi tugas pokok dan fungsinya, kecuali tenaga administrasi memiliki kualifikasi akademik paling rendah SMA atau sederajat.	SN Dikti			
20	Terpenuhinya tenaga kependidikan yang memerlukan keahlian khusus wajib memiliki	SN Dikti			

No.	Indikator	Acuan	Capaian Program Studi/Fakultas		
			Capaian Prodi/Fakultas	Evaluasi Diri Prodi/Fakultas	Link Dokumen Pendukung
	sertifikat kompetensi sesuai dengan bidang tugas dan keahliannya.				
21	Tersedia jumlah laboran yang cukup terhadap jumlah laboratorium yang digunakan program studi, kualifikasinya sesuai dengan laboratorium yang menjadi tanggungjawabnya, serta bersertifikat laboran dan bersertifikat kompetensi tertentu sesuai bidang tugasnya.	APS			
22	Tercapainya jumlah dosen yang memperoleh rekognisi dari institusi lain minimal 1 rekognisi per dosen per tahun.	APT, APS			
23	Tersedia dan terlaksananya rencana pengembangan SDM UPPS yang sesuai dengan rencana pengembangan SDM perguruan tinggi.	APS			
24	Terlaksananya minimal 60% DTPS mengikuti kegiatan keprofesian berkelanjutan, seperti studi lanjut, postdoc, academic recharging program (ARP), kursus singkat, magang, pelatihan, sertifikasi, konferensi, seminar, dan lokakarya dalam 3 tahun terakhir.	LAMDIK			
25	Tersedia dan terimplementasi kebijakan rekrutmen dan seleksi dosen yang mencakup tes kompetensi pedagogik (tes kemampuan bidang studi, peer teaching, dan wawancara); penghargaan, sanksi dan pemutusan hubungan kerja bagi dosen, dilaksanakan secara konsisten dan didokumentasikan secara baik.	LAMDIK			
26	Tersedia dan ter implementasi kebijakan rekrutmen dan tes seleksi tenaga kependidikan secara lengkap, penghargaan,	LAMDIK			

No.	Indikator	Acuan	Capaian Program Studi/Fakultas		
			Capaian Prodi/Fakultas	Evaluasi Diri Prodi/Fakultas	Link Dokumen Pendukung
	sanksi dan pemutusan hubungan kerja bagi tenaga kependidikan, dilaksanakan secara konsisten dan didokumentasikan dengan baik.				
27	Terfasilitasinya tenaga kependidikan untuk mengikuti kegiatan pengembangan keprofesian seperti studi pascasarjana, diklat, workshop, sertifikasi, magang, atau peningkatan pelayanan umum lainnya (excellent service) yang relevan dengan tugas pokok dan tanggung jawabnya dijamin oleh Universitas, Fakultas dan Program Studi.	LAMDIK			

Semarang, 28 April 2023

Verifikator Isian Formulir,
Ketua UPMF

Pemeriksa Formulir,
Unit Penjaminan Mutu
Fakultas

Pengisi Formulir,
Dekan

Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd. Eko Retno M., S.Pd. M.Pd.

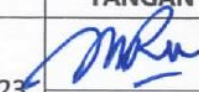
Dr. Supandi, S.Si., M.Si.

**DOKUMEN FORMULIR EVALUASI
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL
FAKULTAS PENDIDIKAN MATEMATIKA ILMU PENGETAHUAN ALAM
DAN TEKNOLOGI INFORMASI
UNIVERSITAS PGRI SEMARANG**



**LEMBAR PENGESAHAN DOKUMEN FORMULIR EVALUASI SPMI
FAKULTAS PENDIDIKAN MATEMATIKA ILMU PENGETAHUAN ALAM
DAN TEKNOLOGI INFORMASI
UNIVERSITAS PGRI SEMARANG
FORMULIR STANDAR SARANA DAN PRASARANA PEMBELAJARAN**

Kode Dokumen	:	F-SPMI-FPMIPATI-UPGRIS-1.6
Tanggal Mulai Berlaku	:	28 April 2023

PROSES	PENANGGUNGJAWAB			
	NAMA	JABATAN	TANGGAL	TANDA TANGAN
Perumusan	Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd.	Tim Perumus	28 April 2023	
	Dr. Ali Shodiqin, M.Si.			
Pemeriksaan	Eko Retno Mulyaningrum, S.Pd. M.Pd.	Wakil Dekan I Bidang Akademik, SDM dan Kerjasama	28 April 2023	
	Ernawati Saptaningrum, S.Pd. M.Pd.	Wakil Dekan II Bidang Administrasi, Kemahasiswaan dan Keuangan		
Pertimbangan	Dr. Achmad Buchori, M.Pd.	Ketua Senat Fakultas	28 April 2023	
Penetapan	Dr. Supandi, S.Si., M.Si.	Dekan FPMIPATI	28 April 2023	
Pengendalian	Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd.	Ketua UPM FPMIPATI	28 April 2023	

Nama Program Studi	:	
Nama Fakultas	:	
Tanggal Pengisian	:	
Pejabat Pengisi	:	

No.	Indikator	Acuan	Capaian Program Studi/Fakultas		
			Capaian Prodi/Fakultas	Evaluasi Diri Prodi/Fakultas	Link Dokumen Pendukung
1	Tersedianya sarana pembelajaran yang terdiri atas perabot; peralatan pendidikan; media pendidikan; buku, e-book, dan repositori; sarana teknologi informasi dan komunikasi; instrumentasi eksperimen; sarana fasilitas olahraga; sarana fasilitas kesenian; sarana fasilitas umum; bahan habis pakai; dan sarana fasilitas pemeliharaan, keselamatan, dan keamanan.	SN DIKTI			
2	Tersedianya prasarana Pembelajaran minimal terdiri atas lahan; ruang kelas; perpustakaan; laboratorium/studio/bengkel kerja/unit produksi; tempat berolahraga; ruang untuk berkesenian; ruang unit kegiatan mahasiswa; ruang pimpinan; ruang dosen; ruang tata usaha; dan fasilitas umum yang mencakup jalan, air, listrik, jaringan komunikasi suara dan data.	SN DIKTI			
3	Tersedia lahan yang nyaman dan sehat untuk menunjang proses pembelajaran, dengan status hak milik, hak guna bangunan, atau hak pakai atas nama badan penyelenggara.	SN DIKTI			
4	Tersedianya sarana dan prasarana yang dapat diakses oleh mahasiswa yang berkebutuhan khusus, minimal terdiri atas label Braille dan informasi audio; lerengan (ramp) untuk pengguna kursi roda; jalur pemandu (guiding block) di jalan	SN DIKTI			

No.	Indikator	Acuan	Capaian Program Studi/Fakultas		
			Capaian Prodi/Fakultas	Evaluasi Diri Prodi/Fakultas	Link Dokumen Pendukung
	atau koridor di lingkungan kampus; peta/denah kampus atau gedung dalam bentuk peta/denah timbul; dan toilet atau kamar mandi untuk pengguna kursi roda.				
5	Tersedianya sarana dan prasarana yang relevan dan mutakhir untuk mendukung pembelajaran, penelitian, PkM, serta meningkatkan suasana akademik dan memfasilitasi yang berkebutuhan khusus sesuai SN-DIKTI.	APT, APS			
6	Tersedianya sistem informasi untuk layanan administrasi yang terbukti efektif memenuhi aspek-aspek berikut: mencakup layanan akademik, keuangan, SDM, dan sarana dan prasarana (aset), mudah diakses oleh seluruh unit kerja dalam lingkup institusi, lengkap dan mutakhir, seluruh jenis layanan telah terintegrasi dan digunakan untuk pengambilan keputusan, dan seluruh jenis layanan yang terintegrasi dievaluasi secara berkala dan hasilnya ditindaklanjuti untuk penyempurnaan system informasi.	APT			
7	Tersedianya sistem informasi untuk layanan proses pembelajaran, penelitian, dan PkM yang terbukti efektif memenuhi aspek aspek: ketersediaan layanan e-learning, perpustakaan (e-journal , e-book, e-repository, dll.), mudah diakses oleh sivitas akademika, dan seluruh jenis layanan dievaluasi secara berkala serta hasilnya ditindaklanjuti untuk	APT			

No.	Indikator	Acuan	Capaian Program Studi/Fakultas		
			Capaian Prodi/Fakultas	Evaluasi Diri Prodi/Fakultas	Link Dokumen Pendukung
	penyempurnaan sistem informasi.				
8	Tersedianya kebijakan, rencana strategis, dan operasional terkait dengan pembelajaran yang dapat diakses oleh sivitas akademika dan pemangku kepentingan, serta dapat dijadikan pedoman bagi program studi dalam melaksanakan program pembelajaran setiap tahun disertai bukti dokumen yang sah.	LAMDIK			

Semarang, 28 April 2023

Verifikator Isian Formulir,
Ketua UPMF

Pemeriksa Formulir,
Unit Penjaminan Mutu
Fakultas

Pengisi Formulir,
Dekan

Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd. Eko Retno M., S.Pd. M.Pd.

Dr. Supandi, S.Si., M.Si.

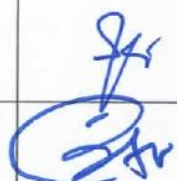
**DOKUMEN FORMULIR EVALUASI
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL
FAKULTAS PENDIDIKAN MATEMATIKA ILMU PENGETAHUAN ALAM
DAN TEKNOLOGI INFORMASI
UNIVERSITAS PGRI SEMARANG**



**LEMBAR PENGESAHAN DOKUMEN FORMULIR EVALUASI SPMI
FAKULTAS PENDIDIKAN MATEMATIKA ILMU PENGETAHUAN ALAM
DAN TEKNOLOGI INFORMASI
UNIVERSITAS PGRI SEMARANG**

FORMULIR STANDAR STANDAR PENGELOLAAN PEMBELAJARAN

Kode Dokumen	:	F-SPMI- FPMIPATI-UPGRIS-1.7
Tanggal Mulai Berlaku	:	28 April 2023

PROSES	PENANGGUNGJAWAB			
	NAMA	JABATAN	TANGGAL	TANDA TANGAN
Perumusan	Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd.	Tim Perumus	28 April 2023	
	Dr. Ali Shodiqin, M.Si.			
Pemeriksaan	Eko Retno Mulyaningrum, S.Pd. M.Pd.	Wakil Dekan I Bidang Akademik, SDM dan Kerjasama	28 April 2023	
	Ernawati Saptaningrum, S.Pd. M.Pd.	Wakil Dekan II Bidang Administrasi, Kemahasiswaan dan Keuangan		
Pertimbangan	Dr. Achmad Buchori, M.Pd.	Ketua Senat Fakultas	28 April 2023	
Penetapan	Dr. Supandi, S.Si., M.Si.	Dekan FPMIPATI	28 April 2023	
Pengendalian	Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd.	Ketua UPM FPMIPATI	28 April 2023	

Nama Program Studi	:	
Nama Fakultas	:	
Tanggal Pengisian	:	
Pejabat Pengisi	:	

No.	Indikator	Acuan	Capaian Program Studi/Fakultas		
			Capaian Prodi/Fakultas	Evaluasi Diri Prodi/Fakultas	Link Dokumen Pendukung
1	Tersedianya dokumen pengembangan kurikulum yang mempertimbangkan keterkaitan dengan visi dan misi (mandat) perguruan tinggi, pengembangan ilmu pengetahuan dan kebutuhan stakeholders yang komprehensif dan mempertimbangkan perubahan di masa depan termasuk kebijakan merdeka belajar – kampus merdeka disertai bukti dokumen yang sah.	APT			
2	Tersedianya kebijakan tentang penyusunan, pelaksanaan, evaluasi, dan perbaikan kurikulum program studi, mensosialisasikan kepada sivitas akademika dengan sangat baik, melaksanakan secara sangat konsisten, mengevaluasi secara berkala dan menindaklanjuti hasil evaluasi disertai bukti dokumen yang sah.	APS			
3	Tersedianya kurikulum dan rencana pembelajaran dalam setiap mata kuliah tiap semester disertai bukti dokumen yang sah.	SN DIKTI			
4	Terselenggaranya program pembelajaran sesuai standar isi, standar proses, standar penilaian yang telah ditetapkan dalam rangka mencapai capaian pembelajaran lulusan setiap semester disertai bukti dokumen yang sah.	SN DIKTI			

No.	Indikator	Acuan	Capaian Program Studi/Fakultas		
			Capaian Prodi/Fakultas	Evaluasi Diri Prodi/Fakultas	Link Dokumen Pendukung
5	Terlaksananya kegiatan sistemik yang menciptakan suasana akademik dan budaya mutu yang baik setiap semester disertai bukti dokumen yang sah.	SN DIKTI			
6	Terlaksananya pemantauan dan evaluasi secara periodik dalam rangka menjaga dan meningkatkan mutu proses Pembelajaran setiap semester disertai bukti dokumen yang sah.	SN DIKTI			
7	Tersedianya laporan hasil program pembelajaran secara periodik sebagai sumber data dan informasi dalam pengambilan keputusan perbaikan dan pengembangan mutu Pembelajaran setiap semester disertai bukti dokumen yang sah.	SN DIKTI			
8	Tersedianya kebijakan, rencana strategis, dan operasional terkait dengan pembelajaran yang dapat diakses oleh sivitas akademika dan pemangku kepentingan, serta dapat dijadikan pedoman bagi program studi dalam melaksanakan program pembelajaran setiap tahun disertai bukti dokumen yang sah.	SN DIKTI			
9	Terselenggaranya pembelajaran sesuai dengan jenis dan program pendidikan yang selaras dengan capaian pembelajaran lulusan setiap tahun disertai bukti dokumen yang sah.	SN DIKTI			
10	Terlaksananya program pembelajaran secara berkelanjutan dengan sasaran yang sesuai dengan visi dan misi perguruan tinggi yang terjaga dan meningkat mutunya setiap	SN DIKTI			

No.	Indikator	Acuan	Capaian Program Studi/Fakultas		
			Capaian Prodi/Fakultas	Evaluasi Diri Prodi/Fakultas	Link Dokumen Pendukung
	tahun disertai bukti dokumen yang sah.				
11	Terlaksananya pemantauan dan evaluasi terhadap kegiatan program studi dalam melaksanakan kegiatan pembelajaran setiap semester disertai bukti dokumen yang sah.	SN DIKTI			
12	Tersedianya panduan perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, pengawasan, penjaminan mutu, dan pengembangan kegiatan pembelajaran dan dosen disertai bukti dokumen yang sah.	SN DIKTI			
13	Tersedianya dokumen laporan kinerja program studi dalam menyelenggarakan program pembelajaran paling sedikit melalui pangkalan data pendidikan tinggi setiap semester disertai bukti dokumen yang sah.	SN DIKTI			

Semarang, 28 April 2023

Verifikator Isian Formulir,
Ketua UPMF

Pemeriksa Formulir,
Unit Penjaminan Mutu
Fakultas

Pengisi Formulir,
Dekan

Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd. Eko Retno M., S.Pd. M.Pd.

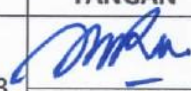
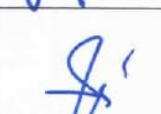
Dr. Supandi, S.Si., M.Si.

**DOKUMEN FORMULIR EVALUASI
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL
FAKULTAS PENDIDIKAN MATEMATIKA ILMU PENGETAHUAN ALAM
DAN TEKNOLOGI INFORMASI
UNIVERSITAS PGRI SEMARANG**



**LEMBAR PENGESAHAN DOKUMEN FORMULIR EVALUASI SPMI
FAKULTAS PENDIDIKAN MATEMATIKA ILMU PENGETAHUAN ALAM
DAN TEKNOLOGI INFORMASI
UNIVERSITAS PGRI SEMARANG
FORMULIR STANDAR STANDAR PEMBIAYAAN PEMBELAJARAN**

Kode Dokumen	:	F-SPMI- FPMIPATI-UPGRIS-1.8
Tanggal Mulai Berlaku	:	28 April 2023

PROSES	PENANGGUNGJAWAB			
	NAMA	JABATAN	TANGGAL	TANDA TANGAN
Perumusan	Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd.	Tim Perumus	28 April 2023	
	Dr. Ali Shodiqin, M.Si.			
Pemeriksaan	Eko Retno Mulyaningrum, S.Pd. M.Pd.	Wakil Dekan I Bidang Akademik, SDM dan Kerjasama	28 April 2023	
	Ernawati Saptaningrum, S.Pd. M.Pd.	Wakil Dekan II Bidang Administrasi, Kemahasiswaan dan Keuangan		
Pertimbangan	Dr. Achmad Buchori, M.Pd.	Ketua Senat Fakultas	28 April 2023	
Penetapan	Dr. Supandi, S.Si., M.Si.	Dekan FPMIPATI	28 April 2023	
Pengendalian	Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd.	Ketua UPM FPMIPATI	28 April 2023	

Nama Program Studi	:	
Nama Fakultas	:	
Tanggal Pengisian	:	
Pejabat Pengisi	:	

No.	Indikator	Acuan	Capaian Program Studi/Fakultas		
			Capaian Prodi/Fakultas	Evaluasi Diri Prodi/Fakultas	Link Dokumen Pendukung
1	Tersedianya sistem pencatatan biaya sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan sampai pada satuan program studi sampai pada satuan program studi disertai bukti dokumen yang sah.	SN-Dikti			
2	Terlaksananya analisis biaya operasional pendidikan tinggi sebagai bagian dari penyusunan rencana kerja dan anggaran tahunan universitas disertai bukti dokumen yang sah.	SN DIKTI			
3	Terlaksananya evaluasi tingkat ketercapaian standar satuan biaya Pendidikan Tinggi pada setiap akhir tahun anggaran disertai bukti dokumen yang sah.	SN DIKTI			
4	Tersedianya pendanaan pendidikan tinggi dari berbagai sumber di luar biaya pendidikan yang diperoleh dari mahasiswa disertai bukti dokumen yang sah.	SN DIKTI			
5	Tersedianya kebijakan, mekanisme, dan prosedur dalam menggalang sumber dana lain secara akuntabel dan transparan dalam rangka peningkatan kualitas pendidikan disertai bukti dokumen yang sah.	SN DIKTI			
6	Tercapainya persentase perolehan dana yang bersumber dari mahasiswa terhadap total perolehan dana perguruan tinggi maksimal 75% disertai bukti dokumen yang sah.	APT			
7	Tercapainya persentase perolehan dana perguruan tinggi	APT 1			

No.	Indikator	Acuan	Capaian Program Studi/Fakultas		
			Capaian Prodi/Fakultas	Evaluasi Diri Prodi/Fakultas	Link Dokumen Pendukung
	yang bersumber selain dari mahasiswa dan lembaga terhadap total perolehan dana universitas minimal 10%.				
8	Terealisasi dana untuk investasi SDM serta Sarana dan Prasarana telah sesuai dengan perencanaan investasi dengan tingkat kesesuaian rencana dengan realisasi mencapai 80% serta melebihi standar pembelajaran untuk mendukung terciptanya suasana akademik yang sehat dan kondusif disertai bukti dokumen yang sah.	APT APS 30			
9	Terealisasi dana untuk investasi SDM serta Sarana dan Prasarana telah sesuai dengan perencanaan investasi dengan tingkat kesesuaian rencana dengan realisasi mencapai 80% serta melebihi standar pembelajaran untuk mendukung terciptanya suasana akademik yang sehat dan kondusif disertai bukti dokumen yang sah.	APS			
10	Tercukupinya dana untuk menjamin keberlangsungan operasional tridharma, pengembangan 3 tahun terakhir serta memiliki kecukupan dana untuk rencana pengembangan 3 tahun ke depan yang didukung oleh sumber pendanaan yang realistis disertai bukti dokumen yang sah.	APS			

Semarang, 28 April 2023

Verifikator Isian Formulir,

Pemeriksa Formulir,

Pengisi Formulir,

Ketua UPMF

Unit Penjaminan Mutu
Fakultas

Dekan

Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd.

Eko Retno M., S.Pd. M.Pd.

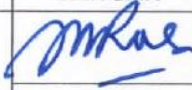
Dr. Supandi, S.Si., M.Si.

**DOKUMEN FORMULIR EVALUASI
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL
FAKULTAS PENDIDIKAN MATEMATIKA ILMU PENGETAHUAN ALAM
DAN TEKNOLOGI INFORMASI
UNIVERSITAS PGRI SEMARANG**



**LEMBAR PENGESAHAN DOKUMEN FORMULIR EVALUASI SPMI
FAKULTAS PENDIDIKAN MATEMATIKA ILMU PENGETAHUAN ALAM
DAN TEKNOLOGI INFORMASI
UNIVERSITAS PGRI SEMARANG
FORMULIR STANDAR HASIL PENELITIAN**

Kode Dokumen	:	F-SPMI- FPMIPATI-UPGRIS-2.1
Tanggal Mulai Berlaku	:	28 April 2023

PROSES	PENANGGUNGJAWAB			
	NAMA	JABATAN	TANGGAL	TANDA TANGAN
Perumusan	Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd.	Tim Perumus	28 April 2023	
	Dr. Ali Shodiqin, M.Si.			
Pemeriksaan	Eko Retno Mulyaningrum, S.Pd. M.Pd.	Wakil Dekan I Bidang Akademik, SDM dan Kerjasama	28 April 2023	
	Ernawati Saptaningrum, S.Pd. M.Pd.	Wakil Dekan II Bidang Administrasi, Kemahasiswaan dan Keuangan		
Pertimbangan	Dr. Achmad Buchori, M.Pd.	Ketua Senat Fakultas	28 April 2023	
Penetapan	Dr. Supandi, S.Si., M.Si.	Dekan FPMIPATI	28 April 2023	
Pengendalian	Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd.	Ketua UPM FPMIPATI	28 April 2023	

Nama Program Studi	:	
Nama Fakultas	:	
Tanggal Pengisian	:	
Pejabat Pengisi	:	

No.	Indikator	Acuan	Capaian Program Studi/Fakultas		
			Capaian Prodi/Fakultas	Evaluasi Diri Prodi/Fakultas	Link Dokumen Pendukung
1	Terlaksananya penelitian yang bermanfaat untuk mengembangkan ilmu pengetahuan dan teknologi, serta peningkatan kesejahteraan masyarakat dan daya saing bangsa disertai bukti dokumen yang sah dan lengkap.	SN DIKTI			
2	Terlaksananya luaran penelitian telah melalui kegiatan yang memenuhi kaidah dan metode ilmiah secara sistematis sesuai otonomi keilmuan dan budaya akademik disertai bukti dokumen yang sah dan lengkap.	SN DIKTI			
3	Terdapatnya hasil penelitian mahasiswa harus sesuai dengan capaian pembelajaran lulusan, dan ketentuan peraturan di universitas disertai bukti dokumen yang sah dan lengkap.	SN DIKTI			
4	Terdapatnya hasil Penelitian yang tidak bersifat rahasia, tidak mengganggu dan/atau tidak membahayakan kepentingan umum atau nasional wajib disebarluaskan dengan cara diseminarkan, dipublikasikan, dipatenkan, dan/atau cara lain yang dapat digunakan untuk menyampaikan hasil penelitian kepada masyarakat disertai bukti dokumen yang sah dan lengkap.	SN DIKTI			
5	Terpublikasikan hasil penelitian dosen pada jurnal internasional bereputasi, jurnal internasional, jurnal nasional terakreditasi	APT dan APS			

No.	Indikator	Acuan	Capaian Program Studi/Fakultas		
			Capaian Prodi/Fakultas	Evaluasi Diri Prodi/Fakultas	Link Dokumen Pendukung
	atau jurnal tidak terakreditasi dengan capaian 1 publikasi per dosen per tahun disertai bukti dokumen yang sah dan lengkap.				
6	Terpublikasikan hasil penelitian dosen pada seminar skala lokal/ nasional/ internasional dan/atau media massa nasional/ internasional dengan capaian 1 publikasi per dosen per tahun disertai bukti dokumen yang sah dan lengkap.	APT			
7	Terdapatnya hasil penelitian dosen yang mendapat pengakuan dalam bentuk HKI (Paten, Paten Sederhana, Hak Cipta, Desain Produk Industri, Perlindungan Varietas, dll), Teknologi Tepat Guna, Produk Terstandarisasi, Produk Tersertifikasi, Karya Seni, Rekayasa Sosial, dan dalam bentuk Buku ber- ISBN, Book Chapter dengan capaian 1 publikasi per dosen per tahun disertai bukti dokumen yang sah dan lengkap.	APT			
8	Terdapatnya luaran penelitian mahasiswa secara mandiri atau bersama dengan dosen yang mendapat pengakuan dalam bentuk HKI (Paten, Paten Sederhana, Hak Cipta, Desain Produk Industri, Perlindungan Varietas, dll), Teknologi Tepat Guna, Produk Terstandarisasi, Produk Bersertifikasi, Karya Seni, Rekayasa Sosial, dan dalam bentuk Buku ber- ISBN, Book Chapter dengan rata-rata luaran penelitian ≥ 1 disertai bukti dokumen yang sah dan lengkap.	APS			

No.	Indikator	Acuan	Capaian Program Studi/Fakultas		
			Capaian Prodi/Fakultas	Evaluasi Diri Prodi/Fakultas	Link Dokumen Pendukung
9	Adanya karya Ilmiah (hasil penelitian, dan/atau pemikiran) DTPS dan mahasiswa disitasi oleh orang lain minimal 50% dari jumlah DTPS disertai bukti dokumen yang sah dan lengkap.	APT LAMDIK			
10	Terdapatnya minimal 10% luaran penelitian dosen dan mahasiswa program studi yang diadopsi oleh masyarakat disertai bukti dokumen yang sah dan lengkap.	LAMDIK			

Semarang, 28 April 2023

Verifikator Isian Formulir,
Ketua UPMF

Pemeriksa Formulir,
Unit Penjaminan Mutu
Fakultas

Pengisi Formulir,
Dekan

Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd.

Eko Retno M., S.Pd. M.Pd.

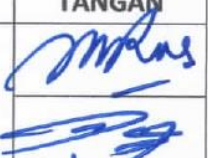
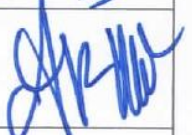
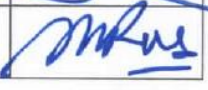
Dr. Supandi, S.Si., M.Si.

**DOKUMEN FORMULIR EVALUASI
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL
FAKULTAS PENDIDIKAN MATEMATIKA ILMU PENGETAHUAN ALAM
DAN TEKNOLOGI INFORMASI
UNIVERSITAS PGRI SEMARANG**



**LEMBAR PENGESAHAN DOKUMEN FORMULIR EVALUASI SPMI
FAKULTAS PENDIDIKAN MATEMATIKA ILMU PENGETAHUAN ALAM
DAN TEKNOLOGI INFORMASI
UNIVERSITAS PGRI SEMARANG
FORMULIR STANDAR ISI PENELITIAN**

Kode Dokumen	:	F-SPMI- FPMIPATI-UPGRIS-2.2
Tanggal Mulai Berlaku	:	28 April 2023

PROSES	PENANGGUNGJAWAB			
	NAMA	JABATAN	TANGGAL	TANDA TANGAN
Perumusan	Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd.	Tim Perumus	28 April 2023	
	Dr. Ali Shodiqin, M.Si.			
Pemeriksaan	Eko Retno Mulyaningrum, S.Pd. M.Pd.	Wakil Dekan I Bidang Akademik, SDM dan Kerjasama	28 April 2023	 
	Ernawati Saptaningrum, S.Pd. M.Pd.	Wakil Dekan II Bidang Administrasi, Kemahasiswaan dan Keuangan		
Pertimbangan	Dr. Achmad Buchori, M.Pd.	Ketua Senat Fakultas	28 April 2023	
Penetapan	Dr. Supandi, S.Si., M.Si.	Dekan FPMIPATI	28 April 2023	
Pengendalian	Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd.	Ketua UPM FPMIPATI	28 April 2023	

Nama Program Studi	:	
Nama Fakultas	:	
Tanggal Pengisian	:	
Pejabat Pengisi	:	

No.	Indikator	Acuan	Capaian Program Studi/Fakultas		
			Capaian Prodi/Fakultas	Evaluasi Diri Prodi/Fakultas	Link Dokumen Pendukung
1	Terlaksananya penelitian dasar yang dilaksanakan dosen berorientasi pada luaran penelitian yang berupa penjelasan atau penemuan untuk mengantisipasi suatu gejala, fenomena, kaidah, model, atau postulat baru melalui kajian khusus untuk kepentingan nasional disertai bukti dokumen yang sah dan lengkap.	SN DIKTI			
2	Terlaksananya penelitian terapan yang dilaksanakan dosen berorientasi pada luaran penelitian yang berupa inovasi serta pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang bermanfaat bagi masyarakat, dunia usaha, dan/atau industri melalui kajian khusus untuk kepentingan nasional disertai bukti dokumen yang sah dan lengkap.	SN DIKTI			
3	Tersedianya materi pada penelitian dasar dan penelitian terapan memuat prinsip-prinsip kemanfaatan, kemutakhiran, dan kepentingan nasional dimasa mendatang disertai bukti dokumen yang sah dan lengkap.	SN DIKTI			
4	Tersedianya dokumen formal rencana strategis penelitian yang sah dan memuat landasan pengembangan, peta jalan penelitian, sumber daya, sasaran program strategis dan indikator kinerja berorientasi internasional disertai bukti	APT			

No.	Indikator	Acuan	Capaian Program Studi/Fakultas		
			Capaian Prodi/Fakultas	Evaluasi Diri Prodi/Fakultas	Link Dokumen Pendukung
	dokumen yang sah dan lengkap.				
5	Tersedianya peta jalan penelitian universitas dan fakultas yang sah dan memayungi tema penelitian dosen dan mahasiswa disertai bukti dokumen yang sah dan lengkap.	APT, APS, LAMDIK			
6	Tersedianya peta jalan penelitian program studi yang sah dan memayungi tema penelitian dosen dan mahasiswa untuk 75% program studi disertai bukti dokumen yang sah dan lengkap.	UPGRIS			
7	Tersedianya kebijakan terkait penelitian yang telah tersosialisasikan, terlaksana, dievaluasi dan ditindaklanjuti disertai bukti dokumen yang sah dan lengkap.	LAMDIK			

Semarang, 28 April 2023

Verifikator Isian Formulir,
Ketua UPMF

Pemeriksa Formulir,
Unit Penjaminan Mutu
Fakultas

Pengisi Formulir,
Dekan

Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd. Eko Retno M., S.Pd. M.Pd.

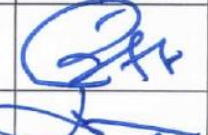
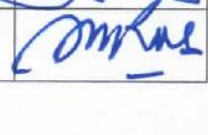
Dr. Supandi, S.Si., M.Si.

**DOKUMEN FORMULIR EVALUASI
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL
FAKULTAS PENDIDIKAN MATEMATIKA ILMU PENGETAHUAN ALAM
DAN TEKNOLOGI INFORMASI
UNIVERSITAS PGRI SEMARANG**



**LEMBAR PENGESAHAN DOKUMEN FORMULIR EVALUASI SPMI
FAKULTAS PENDIDIKAN MATEMATIKA ILMU PENGETAHUAN ALAM
DAN TEKNOLOGI INFORMASI
UNIVERSITAS PGRI SEMARANG
FORMULIR STANDAR PROSES PENELITIAN**

Kode Dokumen	:	F-SPMI- FPMIPATI-UPGRIS-2.3
Tanggal Mulai Berlaku	:	28 April 2023

PROSES	PENANGGUNGJAWAB			
	NAMA	JABATAN	TANGGAL	TANDA TANGAN
Perumusan	Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd.	Tim Perumus	28 April 2023	
	Dr. Ali Shodiqin, M.Si.			
Pemeriksaan	Eko Retno Mulyaningrum, S.Pd. M.Pd.	Wakil Dekan I Bidang Akademik, SDM dan Kerjasama	28 April 2023	 
	Ernawati Saptaningrum, S.Pd. M.Pd.	Wakil Dekan II Bidang Administrasi, Kemahasiswaan dan Keuangan		
Pertimbangan	Dr. Achmad Buchori, M.Pd.	Ketua Senat Fakultas	28 April 2023	
Penetapan	Dr. Supandi, S.Si., M.Si.	Dekan FPMIPATI	28 April 2023	
Pengendalian	Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd.	Ketua UPM FPMIPATI	28 April 2023	

Nama Program Studi	:	
Nama Fakultas	:	
Tanggal Pengisian	:	
Pejabat Pengisi	:	

No.	Indikator	Acuan	Capaian Program Studi/Fakultas		
			Capaian Prodi/Fakultas	Evaluasi Diri Prodi/Fakultas	Link Dokumen Pendukung
1	Terlaksanakannya penelitian dosen dengan memperhatikan standar mutu, keselamatan kerja, kesehatan, kenyamanan, serta keamanan peneliti, masyarakat, dan lingkungan sesuai dengan pedoman penelitian disertai bukti dokumen yang sah dan lengkap.	SN DIKTI			
2	Terlaksanakannya penelitian dalam rangka melaksanakan tugas akhir, skripsi, tesis, atau disertasi oleh mahasiswa untuk memenuhi capaian pembelajaran lulusan sesuai ketentuan peraturan yang berlaku disertai bukti dokumen yang sah dan lengkap disertai bukti dokumen yang sah dan lengkap.	SN DIKTI			
3	Tersedianya pedoman penelitian yang disosialisasikan, mudah diakses, sesuai dengan rencana strategis penelitian, serta dipahami oleh stakeholder disertai bukti dokumen yang sah dan lengkap.	APT			
4	Terlaksananya penelitian dosen dan mahasiswa yang sesuai dengan agenda penelitian dosen yang merujuk pada peta jalan penelitian universitas, fakultas dan program studi serta dilaksanakan sesuai dengan panduan pelaksanaan penelitian disertai bukti dokumen yang sah dan lengkap.	APS			

No.	Indikator	Acuan	Capaian Program Studi/Fakultas		
			Capaian Prodi/Fakultas	Evaluasi Diri Prodi/Fakultas	Link Dokumen Pendukung
5	Lebih dari 75% pelaksanaan penelitian dosen melibatkan mahasiswa disertai bukti dokumen yang sah dan lengkap.	APS, LAMDIK			
6	Terlaksananya pengajuan proposal penelitian dosen melalui sistem informasi penelitian UPGRIS (Simpelmas) disertai bukti dokumen yang sah dan lengkap.	UPGRIS			

Semarang, 28 April 2023

Verifikator Isian Formulir,
Ketua UPMF

Pemeriksa Formulir,
Unit Penjaminan Mutu
Fakultas

Pengisi Formulir,
Dekan

Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd. Eko Retno M., S.Pd. M.Pd.

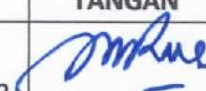
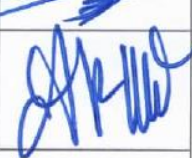
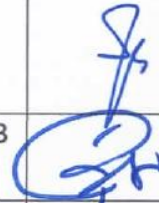
Dr. Supandi, S.Si., M.Si.

**DOKUMEN FORMULIR EVALUASI
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL
FAKULTAS PENDIDIKAN MATEMATIKA ILMU PENGETAHUAN ALAM
DAN TEKNOLOGI INFORMASI
UNIVERSITAS PGRI SEMARANG**



**LEMBAR PENGESAHAN DOKUMEN FORMULIR EVALUASI SPMI
FAKULTAS PENDIDIKAN MATEMATIKA ILMU PENGETAHUAN ALAM
DAN TEKNOLOGI INFORMASI
UNIVERSITAS PGRI SEMARANG
FORMULIR STANDAR PENILAIAN PENELITIAN**

Kode Dokumen	:	F-SPMI- FPMIPATI-UPGRIS-2.4
Tanggal Mulai Berlaku	:	28 April 2023

PROSES	PENANGGUNGJAWAB			
	NAMA	JABATAN	TANGGAL	TANDA TANGAN
Perumusan	Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd.	Tim Perumus	28 April 2023	
	Dr. Ali Shodiqin, M.Si.			
Pemeriksaan	Eko Retno Mulyaningrum, S.Pd. M.Pd.	Wakil Dekan I Bidang Akademik, SDM dan Kerjasama	28 April 2023	
	Ernawati Saptaningrum, S.Pd. M.Pd.	Wakil Dekan II Bidang Administrasi, Kemahasiswaan dan Keuangan		
Pertimbangan	Dr. Achmad Buchori, M.Pd.	Ketua Senat Fakultas	28 April 2023	
Penetapan	Dr. Supandi, S.Si., M.Si.	Dekan FPMIPATI	28 April 2023	
Pengendalian	Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd.	Ketua UPM FPMIPATI	28 April 2023	

Nama Program Studi	:	
Nama Fakultas	:	
Tanggal Pengisian	:	
Pejabat Pengisi	:	

No.	Indikator	Acuan	Capaian Program Studi/Fakultas		
			Capaian Prodi/Fakultas	Evaluasi Diri Prodi/Fakultas	Link Dokumen Pendukung
1	Terdapatnya dokumen hasil penilaian proses dan hasil penelitian dosen dan mahasiswa yang dilaksanakan secara terintegrasi dengan memenuhi unsur edukatif, objektif, akuntabel, dan transparan disertai bukti dokumen yang sah dan lengkap.	SN DIKTI			
2	Terdapatnya dokumen hasil penilaian proses dan hasil penelitian dosen dan mahasiswa telah memperhatikan pemenuhan standar hasil penelitian, standar isi penelitian, dan standar proses penelitian disertai bukti dokumen yang sah dan lengkap.	SN DIKTI			
3	Terdapatnya dokumen metode dan instrumen penilaian penelitian yang relevan, akuntabel, dan dapat mewakili ukuran ketercapaian kinerja proses serta hasil penelitian disertai bukti dokumen yang sah dan lengkap.	SN DIKTI			
4	Tersedianya metode dan instrumen penilaian penelitian yang dilaksanakan oleh mahasiswa dalam rangka penyusunan laporan tugas akhir mahasiswa disertai bukti dokumen yang sah dan lengkap.	SN DIKTI			
5	Tersedianya dokumen tata cara penilaian dan review proses dan hasil penelitian dosen dan mahasiswa serta dilaksanakan dengan sangat efektif disertai	APT			

No.	Indikator	Acuan	Capaian Program Studi/Fakultas		
			Capaian Prodi/Fakultas	Evaluasi Diri Prodi/Fakultas	Link Dokumen Pendukung
	bukti dokumen yang sah dan lengkap.				
6	Adanya legalitas peneliti, kelompok peneliti, kerjasama peneliti, dan pengangkatan reviewer penelitian disertai bukti dokumen yang sah dan lengkap.	APT			
7	Terlaksananya review dan pendokumentasian hasil review hasil penelitian dosen dan mahasiswa disertai bukti dokumen yang sah dan lengkap.	APT			
8	Tersedianya peta jalan penelitian yang memayungi tema penelitian dosen dan mahasiswa disertai bukti dokumen yang sah dan lengkap.	APS dan LAMDIK			
9	Terlaksananya penelitian sesuai dengan agenda penelitian dosen dan mahasiswa yang merujuk kepada peta jalan penelitian disertai bukti dokumen yang sah dan lengkap.	APS			
10	Terlaksananya monitoring dan evaluasi penelitian dosen dan mahasiswa yang disesuaikan dengan relevansi tema penelitian dengan peta jalan penelitian fakultas dan program studi disertai bukti dokumen yang sah dan lengkap.	APS			
11	Terlaksananya perbaikan relevansi penelitian dan pengembangan keilmuan program studi berdasarkan hasil evaluasi disertai bukti dokumen yang sah dan lengkap.	APS			
12	Perguruan tinggi memiliki bukti yang sah tentang Pelaksanaan proses penelitian yang mencakup 6 aspek dan perguruan tinggi melakukan review terhadap Pelaksanaan	APT			

No.	Indikator	Acuan	Capaian Program Studi/Fakultas		
			Capaian Prodi/Fakultas	Evaluasi Diri Prodi/Fakultas	Link Dokumen Pendukung
	proses penelitian (aspek 1 s.d. 6) secara berkala dan ditindak lanjuti.				

Semarang, 28 April 2023

Verifikator Isian Formulir,
Ketua UPMF

Pemeriksa Formulir,
Unit Penjaminan Mutu
Fakultas

Pengisi Formulir,
Dekan

Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd.

Eko Retno M., S.Pd. M.Pd.

Dr. Supandi, S.Si., M.Si.

**DOKUMEN FORMULIR EVALUASI
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL
FAKULTAS PENDIDIKAN MATEMATIKA ILMU PENGETAHUAN ALAM
DAN TEKNOLOGI INFORMASI
UNIVERSITAS PGRI SEMARANG**



**LEMBAR PENGESAHAN DOKUMEN FORMULIR EVALUASI SPMI
FAKULTAS PENDIDIKAN MATEMATIKA ILMU PENGETAHUAN ALAM DAN TEKNOLOGI INFORMASI
UNIVERSITAS PGRI SEMARANG
FORMULIR STANDAR PENELITI**

Kode Dokumen	:	F-SPMI- FPMIPATI-UPGRIS-2.5
Tanggal Mulai Berlaku	:	28 April 2023

PROSES	PENANGGUNGJAWAB			
	NAMA	JABATAN	TANGGAL	TANDA TANGAN
Perumusan	Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd.	Tim Perumus	28 April 2023	
	Dr. Ali Shodiqin, M.Si.			
Pemeriksaan	Eko Retno Mulyaningrum, S.Pd. M.Pd.	Wakil Dekan I Bidang Akademik, SDM dan Kerjasama	28 April 2023	
	Ernawati Saptaningrum, S.Pd. M.Pd.	Wakil Dekan II Bidang Administrasi, Kemahasiswaan dan Keuangan		
Pertimbangan	Dr. Achmad Buchori, M.Pd.	Ketua Senat Fakultas	28 April 2023	
Penetapan	Dr. Supandi, S.Si., M.Si.	Dekan FPMIPATI	28 April 2023	
Pengendalian	Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd.	Ketua UPM FPMIPATI	28 April 2023	

Nama Program Studi	:	
Nama Fakultas	:	
Tanggal Pengisian	:	
Pejabat Pengisi	:	

No.	Indikator	Acuan	Capaian Program Studi/Fakultas		
			Capaian Prodi/Fakultas	Evaluasi Diri Prodi/Fakultas	Link Dokumen Pendukung
1	Adanya kemampuan peneliti dalam menguasai metode penelitian Sesuai dengan bidang keilmuannya, objek penelitian, serta tingkat kerumitan dan tingkat kedalaman penelitian disertai bukti dokumen yang sah dan lengkap.	SN DIKTI			
2	Adanya kewenangan melaksanakan penelitian berdasarkan kemampuan peneliti dalam menguasai metode penelitian disertai bukti dokumen yang sah dan lengkap.	SN DIKTI			
3	Terlaksananya minimal 1 penelitian dosen dengan dana universitas atau dana dari institusi lain di dalam negeri atau dana dari institusi lain di luar negeri setiap tahun disertai bukti dokumen yang sah dan lengkap.	APT, APS dan LAMDIK			
4	Terdapatnya bukti formal keberadaan kelompok riset dan laboratorium riset yang fungsional, dijamin dan difasilitasi oleh universitas dan fakultas dan ditunjukkan dengan: ada bukti legal formal adanya kelompok riset dan laboratorium riset; keterlibatan aktif kelompok riset dalam jaringan tingkat nasional dan internasional; dihasilkannya produk riset yang bermanfaat untuk menyelesaikan permasalahan di masyarakat; dan dihasilkannya produk riset	APT			

No.	Indikator	Acuan	Capaian Program Studi/Fakultas		
			Capaian Prodi/Fakultas	Evaluasi Diri Prodi/Fakultas	Link Dokumen Pendukung
	yang berdaya saing internasional.				
5	Terfasilitasi 80% dosen dalam kegiatan peningkatan kompetensi pada bidang penelitian setiap tahun disertai bukti dokumen yang sah dan lengkap.	UPGRIS			

Semarang, 28 April 2023

Verifikator Isian Formulir,
Ketua UPMF

Pemeriksa Formulir,
Unit Penjaminan Mutu
Fakultas

Pengisi Formulir,
Dekan

Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd.

Eko Retno M., S.Pd. M.Pd.

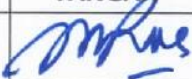
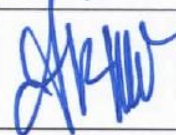
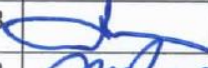
Dr. Supandi, S.Si., M.Si.

**DOKUMEN FORMULIR EVALUASI
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL
FAKULTAS PENDIDIKAN MATEMATIKA ILMU PENGETAHUAN ALAM
DAN TEKNOLOGI INFORMASI
UNIVERSITAS PGRI SEMARANG**



**LEMBAR PENGESAHAN DOKUMEN FORMULIR EVALUASI SPMI
FAKULTAS PENDIDIKAN MATEMATIKA ILMU PENGETAHUAN ALAM
DAN TEKNOLOGI INFORMASI
UNIVERSITAS PGRI SEMARANG
FORMULIR STANDAR PENELITIAN**

Kode Dokumen	:	F-SPMI- FPMIPATI-UPGRIS-2.6
Tanggal Mulai Berlaku	:	28 April 2023

PROSES	PENANGGUNGJAWAB			
	NAMA	JABATAN	TANGGAL	TANDA TANGAN
Perumusan	Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd.	Tim Perumus	28 April 2023	
	Dr. Ali Shodiqin, M.Si.			
Pemeriksaan	Eko Retno Mulyaningrum, S.Pd. M.Pd.	Wakil Dekan I Bidang Akademik, SDM dan Kerjasama	28 April 2023	
	Ernawati Saptaningrum, S.Pd. M.Pd.	Wakil Dekan II Bidang Administrasi, Kemahasiswaan dan Keuangan		
Pertimbangan	Dr. Achmad Buchori, M.Pd.	Ketua Senat Fakultas	28 April 2023	
Penetapan	Dr. Supandi, S.Si., M.Si.	Dekan FPMIPATI	28 April 2023	
Pengendalian	Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd.	Ketua UPM FPMIPATI	28 April 2023	

Nama Program Studi	:	
Nama Fakultas	:	
Tanggal Pengisian	:	
Pejabat Pengisi	:	

No.	Indikator	Acuan	Capaian Program Studi/Fakultas		
			Capaian Prodi/Fakultas	Evaluasi Diri Prodi/Fakultas	Link Dokumen Pendukung
1	Tersedianya sarana dan prasarana penelitian yang memenuhi standar mutu, keselamatan kerja, kesehatan, kenyamanan, serta keamanan peneliti, masyarakat.	SN DIKTI			
2	Tersedianya sarana dan prasarana yang relevan dan mutakhir untuk mendukung kegiatan penelitian dan memfasilitasi mahasiswa berkebutuhan khusus.	APT			
3	Tersedianya Sistem TIK (Teknologi Informasi dan Komunikasi) untuk mengelola dan menyebarkan ilmu pengetahuan (misal: Sistem Informasi Pendidikan/ Pembelajaran, Sistem Informasi Penelitian dan PkM, Sistem Informasi Perpustakaan, dll.)	APT			
4	Tersedianya sarana dan prasarana yang relevan dan mutakhir untuk mendukung kegiatan penelitian dan penciptaan suasana akademik.	APS			

Semarang, 28 April 2023

Verifikator Isian Formulir,
Ketua UPMF

Pemeriksa Formulir,
Unit Penjaminan Mutu
Fakultas

Pengisi Formulir,
Dekan

Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd. Eko Retno M., S.Pd. M.Pd.

Dr. Supandi, S.Si., M.Si.

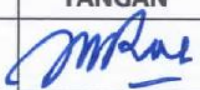
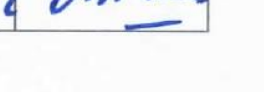
**DOKUMEN FORMULIR EVALUASI
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL
FAKULTAS PENDIDIKAN MATEMATIKA ILMU PENGETAHUAN ALAM
DAN TEKNOLOGI INFORMASI
UNIVERSITAS PGRI SEMARANG**



**LEMBAR PENGESAHAN DOKUMEN FORMULIR EVALUASI SPMI
FAKULTAS PENDIDIKAN MATEMATIKA ILMU PENGETAHUAN ALAM
DAN TEKNOLOGI INFORMASI
UNIVERSITAS PGRI SEMARANG**

FORMULIR STANDAR PENGELOLAAN PENELITIAN

Kode Dokumen	:	F-SPMI- FPMIPATI-UPGRIS-2.7
Tanggal Mulai Berlaku	:	28 April 2023

PROSES	PENANGGUNGJAWAB			
	NAMA	JABATAN	TANGGAL	TANDA TANGAN
Perumusan	Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd.	Tim Perumus	28 April 2023	
	Dr. Ali Shodiqin, M.Si.			
Pemeriksaan	Eko Retno Mulyaningrum, S.Pd. M.Pd.	Wakil Dekan I Bidang Akademik, SDM dan Kerjasama	28 April 2023	
	Ernawati Saptaningrum, S.Pd. M.Pd.	Wakil Dekan II Bidang Administrasi, Kemahasiswaan dan Keuangan		
Pertimbangan	Dr. Achmad Buchori, M.Pd.	Ketua Senat Fakultas	28 April 2023	
Penetapan	Dr. Supandi, S.Si., M.Si.	Dekan FPMIPATI	28 April 2023	
Pengendalian	Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd.	Ketua UPM FPMIPATI	28 April 2023	

Nama Program Studi	:	
Nama Fakultas	:	
Tanggal Pengisian	:	
Pejabat Pengisi	:	

No.	Indikator	Acuan	Capaian Program Studi/Fakultas		
			Capaian Prodi/Fakultas	Evaluasi Diri Prodi/Fakultas	Link Dokumen Pendukung
1	Tersedia lembaga pengelola penelitian di tingkat universitas, pascasarjana, dan 7 fakultas.	SN DIKTI			
2	Terlaksana penyusunan dan pengembangan rencana program Penelitian yang sesuai dengan rencana strategis Penelitian Perguruan Tinggi; menyusun dan mengembangkan peraturan, panduan, dan sistem penjaminan mutu penelitian internal; memfasilitasi pelaksanaan Penelitian; memantau dan mengevaluasi pelaksanaan Penelitian; melakukan diseminasi hasil Penelitian; memfasilitasi peningkatan kemampuan peneliti di bidang penelitian; dan memberikan penghargaan kepada peneliti yang berprestasi.	SN DIKTI			
3	Tersedia rencana strategis penelitian tingkat universitas dan UPPS yang merupakan bagian dari rencana strategis.	SN DIKTI dan APT			
4	Tersedia pedoman peningkatan mutu pengelolaan atau fungsi penelitian dalam menjalankan program penelitian secara berkelanjutan.	SN DIKTI			
5	Terlaksana monitoring dan evaluasi kinerja lembaga pengelola penelitian.	SN DIKTI			
6	Tersedia pedoman kriteria peneliti dengan mengacu pada	SN DIKTI			

No.	Indikator	Acuan	Capaian Program Studi/Fakultas		
			Capaian Prodi/Fakultas	Evaluasi Diri Prodi/Fakultas	Link Dokumen Pendukung
	standar hasil, standar isi, standar proses penelitian.				
7	Terdapat dokumen analisis kebutuhan terhadap jumlah, jenis, dan spesifikasi sarana dan prasarana Penelitian, serta mendayagunakan sarana dan prasarana Penelitian.	SN DIKTI			
8	Terlaksana pelaporan kinerja bidang penelitian melalui, PDDIKTI, SIMPELMAS dan BIMA.	SN DIKTI			
9	Terlaksananya laporan kegiatan penelitian yang dilaporkan kepada pimpinan perguruan tinggi dan mitra/pemberi dana, yang memenuhi aspek komprehensif, rinci, relevan, mutakhir, dan disampaikan tepat waktu.	APT, APT			

Semarang, 28 April 2023

Verifikator Isian Formulir,
Ketua UPMF

Pemeriksa Formulir,
Unit Penjaminan Mutu
Fakultas

Pengisi Formulir,
Dekan

Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd. Eko Retno M., S.Pd. M.Pd.

Dr. Supandi, S.Si., M.Si.

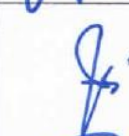
**DOKUMEN FORMULIR EVALUASI
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL
FAKULTAS PENDIDIKAN MATEMATIKA ILMU PENGETAHUAN ALAM
DAN TEKNOLOGI INFORMASI
UNIVERSITAS PGRI SEMARANG**



**LEMBAR PENGESAHAN DOKUMEN FORMULIR EVALUASI SPMI
FAKULTAS PENDIDIKAN MATEMATIKA ILMU PENGETAHUAN ALAM
DAN TEKNOLOGI INFORMASI
UNIVERSITAS PGRI SEMARANG**

FORMULIR STANDAR PENDANAAN DAN PEMBIAYAAN PENELITIAN

Kode Dokumen	:	F-SPMI- FPMIPATI-UPGRIS-2.8
Tanggal Mulai Berlaku	:	28 April 2023

PROSES	PENANGGUNGJAWAB			
	NAMA	JABATAN	TANGGAL	TANDA TANGAN
Perumusan	Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd.	Tim Perumus	28 April 2023	
	Dr. Ali Shodiqin, M.Si.			
Pemeriksaan	Eko Retno Mulyaningrum, S.Pd. M.Pd.	Wakil Dekan I Bidang Akademik, SDM dan Kerjasama	28 April 2023	
	Ernawati Saptaningrum, S.Pd. M.Pd.	Wakil Dekan II Bidang Administrasi, Kemahasiswaan dan Keuangan		
Pertimbangan	Dr. Achmad Buchori, M.Pd.	Ketua Senat Fakultas	28 April 2023	
Penetapan	Dr. Supandi, S.Si., M.Si.	Dekan FPMIPATI	28 April 2023	
Pengendalian	Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd.	Ketua UPM FPMIPATI	28 April 2023	

Nama Program Studi	:	
Nama Fakultas	:	
Tanggal Pengisian	:	
Pejabat Pengisi	:	

No.	Indikator	Acuan	Capaian Program Studi/Fakultas		
			Capaian Prodi/Fakultas	Evaluasi Diri Prodi/Fakultas	Link Dokumen Pendukung
1	Tersedianya mekanisme pendanaan dan pembiayaan penelitian bagi dosen dan mahasiswa.	SN DIKTI			
2	Tersedianya dana untuk manajemen penelitian, peningkatan kapasitas peneliti, insentif publikasi ilmiah.	SN DIKTI			
3	Tercapainya rata-rata penggunaan dana yang diperoleh dosen dalam 3 tahun terakhir lebih dari sama dengan 20 juta.	APT			
4	Tercapainya realisasi dana penelitian program studi senilai ≥ 10 juta per dosen per tahun.	LAMDIK			
5	Tercapainya persentase realisasi dana untuk investasi SDM serta Sarana dan Prasarana sesuai dengan perencanaan investasi serta melebihi standar penelitian untuk mendukung terciptanya suasana akademik yang sehat dan kondusif melalui aktivitas di bidang riset.	APS dan APT			
6	Tersedia dan terealisasi dana untuk insentif publikasi ilmiah bagi dosen.	UPGRIS			
7	Tersedia dana publikasi untuk dosen program studi minimal 3 juta/tahun/dosen.	LAMDIK			

Semarang, 28 April 2023

Verifikator Isian Formulir,
Ketua UPMF

Pemeriksa Formulir,
Unit Penjaminan Mutu
Fakultas

Pengisi Formulir,
Dekan

Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd.

Eko Retno M., S.Pd. M.Pd.

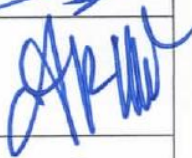
Dr. Supandi, S.Si., M.Si.

**DOKUMEN FORMULIR EVALUASI
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL
FAKULTAS PENDIDIKAN MATEMATIKA ILMU PENGETAHUAN ALAM
DAN TEKNOLOGI INFORMASI
UNIVERSITAS PGRI SEMARANG**



**LEMBAR PENGESAHAN DOKUMEN FORMULIR EVALUASI SPMI
FAKULTAS PENDIDIKAN MATEMATIKA ILMU PENGETAHUAN ALAM
DAN TEKNOLOGI INFORMASI
UNIVERSITAS PGRI SEMARANG
FORMULIR STANDAR HASIL PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**

Kode Dokumen	:	F-SPMI- FPMIPATI-UPGRIS-3.1
Tanggal Mulai Berlaku	:	28 April 2023

PROSES	PENANGGUNGJAWAB			
	NAMA	JABATAN	TANGGAL	TANDA TANGAN
Perumusan	Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd.	Tim Perumus	28 April 2023	
	Dr. Ali Shodiqin, M.Si.			
Pemeriksaan	Eko Retno Mulyaningrum, S.Pd. M.Pd.	Wakil Dekan I Bidang Akademik, SDM dan Kerjasama	28 April 2023	
	Ernawati Saptaningrum, S.Pd. M.Pd.	Wakil Dekan II Bidang Administrasi, Kemahasiswaan dan Keuangan		
Pertimbangan	Dr. Achmad Buchori, M.Pd.	Ketua Senat Fakultas	28 April 2023	
Penetapan	Dr. Supandi, S.Si., M.Si.	Dekan FPMIPATI	28 April 2023	
Pengendalian	Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd.	Ketua UPM FPMIPATI	28 April 2023	

Nama Program Studi	:	
Nama Fakultas	:	
Tanggal Pengisian	:	
Pejabat Pengisi	:	

No.	Indikator	Acuan	Capaian Program Studi/Fakultas		
			Capaian Prodi/Fakultas	Evaluasi Diri Prodi/Fakultas	Link Dokumen Pendukung
1	Tersedianya hasil pengabdian kepada masyarakat dapat menyelesaikan masalah yang dihadapi masyarakat dengan memanfaatkan keahlian sivitas akademika yang relevan disertai bukti dokumen yang sah dan lengkap.	SN DIKTI			
2	Tersedianya hasil pengabdian kepada masyarakat dapat menyelesaikan masalah yang dihadapi masyarakat melalui pemanfaatan teknologi tepat guna disertai bukti dokumen yang sah dan lengkap.	SN DIKTI			
3	Tersedianya hasil pengabdian kepada masyarakat dapat digunakan sebagai bahan pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi disertai bukti dokumen yang sah dan lengkap.	SN DIKTI			
4	Tersedianya hasil pengabdian kepada masyarakat dapat digunakan untuk membuat bahan ajar atau modul pelatihan untuk pengayaan sumber belajar disertai bukti dokumen yang sah dan lengkap.	SN DIKTI			
5	Terpublikasikan hasil PkM dosen pada jurnal internasional bereputasi, jurnal internasional, jurnal nasional terakreditasi atau jurnal tidak terakreditasi dengan capaian 1 publikasi per dosen per tahun disertai bukti dokumen yang sah dan lengkap.	APT APS			
6	Terpublikasikan hasil PkM dosen pada seminar skala lokal/	APT			

No.	Indikator	Acuan	Capaian Program Studi/Fakultas		
			Capaian Prodi/Fakultas	Evaluasi Diri Prodi/Fakultas	Link Dokumen Pendukung
	nasional/ internasional dan/atau media massa nasional/ internasional dengan capaian 1 publikasi per dosen per tahun disertai bukti dokumen yang sah dan lengkap.				
7	Terdapat hasil PkM dosen yang mendapat pengakuan dalam bentuk HKI (Paten, Paten Sederhana, Hak Cipta, Desain Produk Industri, Perlindungan Varietas, dll), Teknologi Tepat Guna, Produk Terstandarisasi, Produk Tersertifikasi, Karya Seni, Rekayasa Sosial, dan dalam bentuk Buku ber- ISBN, Book Chapter dengan capaian 1 publikasi per dosen per tahun disertai bukti dokumen yang sah dan lengkap.	APT			
8	Terdapat luaran PkM mahasiswa secara mandiri atau bersama dengan dosen yang dipublikasikan pada jurnal internasional bereputasi, jurnal internasional, jurnal nasional terakreditasi, jurnal tidak terakreditasi, seminar skala lokal/ nasional/ internasional dan/atau media massa nasional/ internasional minimal sebanyak 10% dari jumlah mahasiswa aktif disertai bukti dokumen yang sah dan lengkap.	APS			
9	Terdapat luaran PkM mahasiswa secara mandiri atau bersama dengan dosen yang mendapat pengakuan dalam bentuk HKI (Paten, Paten Sederhana, Hak Cipta, Desain Produk Industri, Perlindungan Varietas, dll), Teknologi Tepat Guna, Produk Terstandarisasi, Produk Tersertifikasi, Karya Seni, Rekayasa Sosial, dan dalam	APS			

No.	Indikator	Acuan	Capaian Program Studi/Fakultas		
			Capaian Prodi/Fakultas	Evaluasi Diri Prodi/Fakultas	Link Dokumen Pendukung
	bentuk Buku ber- ISBN, Book Chapter minimal sebanyak 3% dari jumlah mahasiswa aktif disertai bukti dokumen yang sah dan lengkap.				
10	Tersedia dan terlaksana kebijakan pemberian Insentif hasil dari luaran PkM berskala nasional terakreditasi sinta 1,sinta 2 atau internasional bereputasi dan internasional didapatkan dosen dan mahasiswa disertai bukti dokumen yang sah dan lengkap.	UPGRIS			
11	Terdapat karya Ilmiah hasil PkM DTPS dan mahasiswa disitasi oleh orang lain minimal 50% dari DTPS disertai bukti dokumen yang sah dan lengkap.	LAMDIK			
12	Terdapat minimal 10% luaran pengabdian kepada masyarakat dosen dan mahasiswa program studi kependidikan yang diadopsi oleh masyarakat disertai bukti dokumen yang sah dan lengkap.	LAMDIK			

Semarang, 28 April 2023

Verifikator Isian Formulir,
Ketua UPMF

Pemeriksa Formulir,
Unit Penjaminan Mutu
Fakultas

Pengisi Formulir,
Dekan

Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd.

Eko Retno M., S.Pd. M.Pd.

Dr. Supandi, S.Si., M.Si.

**DOKUMEN FORMULIR EVALUASI
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL
FAKULTAS PENDIDIKAN MATEMATIKA ILMU PENGETAHUAN ALAM
DAN TEKNOLOGI INFORMASI
UNIVERSITAS PGRI SEMARANG**



**LEMBAR PENGESAHAN DOKUMEN FORMULIR EVALUASI SPMI
FAKULTAS PENDIDIKAN MATEMATIKA ILMU PENGETAHUAN ALAM
DAN TEKNOLOGI INFORMASI
UNIVERSITAS PGRI SEMARANG
FORMULIR STANDAR ISI PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**

Kode Dokumen	:	F-SPMI- FPMIPATI-UPGRIS-3.2
Tanggal Mulai Berlaku	:	28 April 2023

PROSES	PENANGGUNGJAWAB			
	NAMA	JABATAN	TANGGAL	TANDA TANGAN
Perumusan	Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd.	Tim Perumus	28 April 2023	
	Dr. Ali Shodiqin, M.Si.			
Pemeriksaan	Eko Retno Mulyaningrum, S.Pd. M.Pd.	Wakil Dekan I Bidang Akademik, SDM dan Kerjasama	28 April 2023	 
	Ernawati Saptaningrum, S.Pd. M.Pd.	Wakil Dekan II Bidang Administrasi, Kemahasiswaan dan Keuangan		
Pertimbangan	Dr. Achmad Buchori, M.Pd.	Ketua Senat Fakultas	28 April 2023	
Penetapan	Dr. Supandi, S.Si., M.Si.	Dekan FPMIPATI	28 April 2023	
Pengendalian	Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd.	Ketua UPM FPMIPATI	28 April 2023	

Nama Program Studi	:	
Nama Fakultas	:	
Tanggal Pengisian	:	
Pejabat Pengisi	:	

No.	Indikator	Acuan	Capaian Program Studi/Fakultas		
			Capaian Prodi/Fakultas	Evaluasi Diri Prodi/Fakultas	Link Dokumen Pendukung
1	Diterapkannya materi PkM hasil penelitian dan pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang hasilnya dapat diterapkan langsung dan dibutuhkan oleh masyarakat pengguna disertai bukti yang sah.	SN DIKTI			
2	Diterapkannya materi PkM hasil penelitian dan pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang hasilnya dapat memberdayakan masyarakat disertai bukti yang sah.	SN DIKTI			
3	Diterapkannya materi PkM dari hasil penelitian dan pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi agar tercipta teknologi yang sesuai dan dapat digunakan dalam rangka peningkatan taraf hidup dan kesejahteraan masyarakat disertai bukti yang sah.	SN DIKTI			
4	Diterapkannya materi PkM dari hasil penelitian dan pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang dapat menghasilkan model pemecahan masalah, rekayasa sosial, dan/atau rekomendasi kebijakan yang dapat diterapkan langsung oleh masyarakat, dunia usaha, industri, dan/atau pemerintah disertai bukti yang sah.	SN DIKTI			
5	Diterapkannya materi PkM hasil penelitian dan pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi untuk menghasilkan kekayaan intelektual yang dapat diterapkan langsung oleh	APT dan APT			

No.	Indikator	Acuan	Capaian Program Studi/Fakultas		
			Capaian Prodi/Fakultas	Evaluasi Diri Prodi/Fakultas	Link Dokumen Pendukung
	masyarakat, dunia usaha, dan/atau industri disertai bukti yang sah.				
6	Tersedianya dokumen formal Rencana Strategis PkM yang memuat landasan pengembangan, peta jalan PkM, sumber daya (termasuk alokasi dana PkM internal), sasaran program strategis dan indikator kinerja, serta berorientasi pada daya saing internasional disertai bukti yang sah.	APS dan LAMDIK			
7	Tersedianya relevansi PkM pada fakultas mencakup unsur-unsur sebagai berikut memiliki peta jalan yang memayungi tema PkM dosen dan mahasiswa serta hilirisasi/penerapan keilmuan program studi, dosen dan mahasiswa melaksanakan PkM sesuai dengan peta jalan PkM, melakukan evaluasi kesesuaian PkM dosen dan mahasiswa dengan peta jalan, dan menggunakan hasil evaluasi untuk perbaikan relevansi PkM dan pengembangan keilmuan program studi disertai bukti yang sah.	LAMDIK			
8	Tersedianya kebijakan tertulis pimpinan universitas, fakultas dan program studi tentang pengabdian kepada masyarakat (renstra, Pembuatan roadmap PkM, dan pelaksana PkM di universitas, fakultas) dan telah disosialisasikan, dilaksanakan, dievaluasi dan ditindaklanjuti disertai bukti yang sah.	SN DIKTI			

Semarang, 28 April 2023

Verifikator Isian Formulir,
Ketua UPMF

Pemeriksa Formulir,
Unit Penjaminan Mutu
Fakultas

Pengisi Formulir,
Dekan

Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd.

Eko Retno M., S.Pd. M.Pd.

Dr. Supandi, S.Si., M.Si.

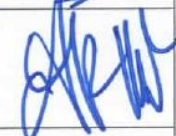
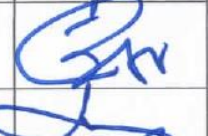
**DOKUMEN FORMULIR EVALUASI
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL
FAKULTAS PENDIDIKAN MATEMATIKA ILMU PENGETAHUAN ALAM
DAN TEKNOLOGI INFORMASI
UNIVERSITAS PGRI SEMARANG**



**LEMBAR PENGESAHAN DOKUMEN FORMULIR EVALUASI SPMI
FAKULTAS PENDIDIKAN MATEMATIKA ILMU PENGETAHUAN ALAM
DAN TEKNOLOGI INFORMASI
UNIVERSITAS PGRI SEMARANG**

FORMULIR STANDAR PROSES PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

Kode Dokumen	:	F-SPMI- FPMIPATI-UPGRIS-3.3
Tanggal Mulai Berlaku	:	28 April 2023

PROSES	PENANGGUNGJAWAB			
	NAMA	JABATAN	TANGGAL	TANDA TANGAN
Perumusan	Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd.	Tim Perumus	28 April 2023	
	Dr. Ali Shodiqin, M.Si.			
Pemeriksaan	Eko Retno Mulyaningrum, S.Pd. M.Pd.	Wakil Dekan I Bidang Akademik, SDM dan Kerjasama	28 April 2023	 
	Ernawati Saptaningrum, S.Pd. M.Pd.	Wakil Dekan II Bidang Administrasi, Kemahasiswaan dan Keuangan		
Pertimbangan	Dr. Achmad Buchori, M.Pd.	Ketua Senat Fakultas	28 April 2023	
Penetapan	Dr. Supandi, S.Si., M.Si.	Dekan FPMIPATI	28 April 2023	
Pengendalian	Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd.	Ketua UPM FPMIPATI	28 April 2023	

Nama Program Studi	:	
Nama Fakultas	:	
Tanggal Pengisian	:	
Pejabat Pengisi	:	

No.	Indikator	Acuan	Capaian Program Studi/Fakultas		
			Capaian Prodi/Fakultas	Evaluasi Diri Prodi/Fakultas	Link Dokumen Pendukung
1	Tersedianya pedoman pengabdian kepada masyarakat yang disosialisasikan, mudah diakses, sesuai dengan rencana strategis pengabdian kepada masyarakat, serta dipahami oleh stakeholder disertai dokumen yang sah.	SN DIKTI dan APT, LAMDIK S2			
2	Terlaksananya pengabdian kepada masyarakat dosen dan mahasiswa yang sesuai dengan agenda pengabdian kepada masyarakat dosen yang merujuk pada peta jalan pengabdian kepada masyarakat universitas, fakultas dan program studi, serta dilaksanakan sesuai dengan panduan pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat dan mempertimbangkan standar mutu, keselamatan kerja, kesehatan, kenyamanan dan keamanan peneliti, masyarakat, dan lingkungan disertai dokumen yang sah.	SN DIKTI dan APT			
3	Terlaksananya kegiatan pengabdian kepada masyarakat oleh mahasiswa sebagai salah satu dari bentuk pembelajaran harus diarahkan untuk memenuhi capaian pembelajaran lulusan dan ketentuan peraturan di universitas disertai dokumen yang sah.	SN DIKTI			
4	Terlaksananya kegiatan pengabdian kepada masyarakat secara terarah, terukur dan terprogram disertai dokumen yang sah.	SN DIKTI			

No.	Indikator	Acuan	Capaian Program Studi/Fakultas		
			Capaian Prodi/Fakultas	Evaluasi Diri Prodi/Fakultas	Link Dokumen Pendukung
5	Tersedianya pedoman pengabdian kepada masyarakat yang disosialisasikan, mudah diakses, sesuai dengan rencana strategis pengabdian kepada masyarakat, serta dipahami oleh stakeholder disertai dokumen yang sah.	APT			
6	Terlaksananya pengabdian kepada masyarakat sesuai dengan agenda pengabdian kepada masyarakat yang merujuk kepada peta jalan pengabdian kepada masyarakat disertai dokumen yang sah.	APS			
7	Terlaksananya prosedur pengajuan proposal pengabdian kepada masyarakat melalui sistem Informasi SIMPELMAS disertai dokumen yang sah.	UPGRIS			
8	Tersusunnya laporan progress Pengabdian kepada Masyarakat oleh dosen yang memenuhi persyaratan minimal reviewer Pengabdian kepada Masyarakat internal universitas disertai dokumen yang sah.	UPGRIS			

Semarang, 28 April 2023

Verifikator Isian Formulir,
Ketua UPMF

Pemeriksa Formulir,
Unit Penjaminan Mutu
Fakultas

Pengisi Formulir,
Dekan

Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd. Eko Retno M., S.Pd. M.Pd.

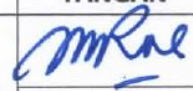
Dr. Supandi, S.Si., M.Si.

**DOKUMEN FORMULIR EVALUASI
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL
FAKULTAS PENDIDIKAN MATEMATIKA ILMU PENGETAHUAN ALAM
DAN TEKNOLOGI INFORMASI
UNIVERSITAS PGRI SEMARANG**



**LEMBAR PENGESAHAN DOKUMEN FORMULIR EVALUASI SPMI
FAKULTAS PENDIDIKAN MATEMATIKA ILMU PENGETAHUAN ALAM
DAN TEKNOLOGI INFORMASI
UNIVERSITAS PGRI SEMARANG
FORMULIR STANDAR PENILAIAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**

Kode Dokumen	:	F-SPMI- FPMIPATI-UPGRIS-3.4
Tanggal Mulai Berlaku	:	28 April 2023

PROSES	PENANGGUNGJAWAB			
	NAMA	JABATAN	TANGGAL	TANDA TANGAN
Perumusan	Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd.	Tim Perumus	28 April 2023	
	Dr. Ali Shodiqin, M.Si.			
Pemeriksaan	Eko Retno Mulyaningrum, S.Pd. M.Pd.	Wakil Dekan I Bidang Akademik, SDM dan Kerjasama	28 April 2023	
	Ernawati Saptaningrum, S.Pd. M.Pd.	Wakil Dekan II Bidang Administrasi, Kemahasiswaan dan Keuangan		
Pertimbangan	Dr. Achmad Buchori, M.Pd.	Ketua Senat Fakultas	28 April 2023	
Penetapan	Dr. Supandi, S.Si., M.Si.	Dekan FPMIPATI	28 April 2023	
Pengendalian	Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd.	Ketua UPM FPMIPATI	28 April 2023	

Nama Program Studi	:	
Nama Fakultas	:	
Tanggal Pengisian	:	
Pejabat Pengisi	:	

No.	Indikator	Acuan	Capaian Program Studi/Fakultas		
			Capaian Prodi/Fakultas	Evaluasi Diri Prodi/Fakultas	Link Dokumen Pendukung
1	Terlaksananya penilaian pengabdian kepada masyarakat yang mencakup 6 aspek penilaian pengabdian kepada masyarakat : tersedia tatacara penilaian dan review; tersedia legalitas pengangkatan reviewer; tersedia hasil penilaian usul pengabdian kepada masyarakat; tersedia legalitas penugasan peneliti/ Kerjasama peneliti; terdokumentasi berita acara hasil monitoring dan evaluasi; terdokumentasi seluruh output pengabdian kepada masyarakat, dan dilakukan review serta tindak lanjut hasil penilaian pengabdian kepada masyarakat disertai bukti yang sah.	SN DIKTI			
2	Terlaksananya monitoring dan evaluasi kesesuaian tema pengabdian kepada masyarakat dosen dan mahasiswa dengan peta jalan pengabdian kepada masyarakat fakultas dan program studi melalui seminar proposal dan seminar hasil pengabdian kepada masyarakat disertai bukti yang sah.	SN DIKTI			
3	Tersedianya kriteria minimal penilaian hasil pengabdian kepada masyarakat meliputi: tingkat kepuasan masyarakat; terjadinya perubahan sikap, pengetahuan, dan keterampilan pada masyarakat sesuai dengan sasaran program; dapat dimanfaatkannya ilmu	SN DIKTI			

No.	Indikator	Acuan	Capaian Program Studi/Fakultas		
			Capaian Prodi/Fakultas	Evaluasi Diri Prodi/Fakultas	Link Dokumen Pendukung
	pengetahuan dan teknologi di masyarakat secara berkelanjutan; terciptanya pengayaan sumber belajar dan/atau Pembelajaran serta pematangan sivitas akademika sebagai hasil pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi; atau teratasinya masalah social dan rekomendasi kebijakan yang dapat dimanfaatkan oleh pemangku kepentingan disertai bukti yang sah.				
4	Tersedianya metode dan instrumen penilaian pengabdian kepada masyarakat yang relevan, akuntabel, dan dapat mewakili ukuran keberhasilan dalam proses kinerja serta hasil pengabdian kepada masyarakat disertai bukti yang sah.	SN DIKT			
5	Terlaksananya proses penilaian PkM mencakup 6 aspek sebagai berikut tatacara penilaian dan review, legalitas pengangkatan reviewer, hasil penilaian usul PkM, legalitas penugasan pelaksana PkM/ Kerjasama PkM, berita acara hasil monitoring dan evaluasi, serta dokumentasi output PkM secara berkala dan ditindaklanjuti disertai bukti yang sah.	APT			
6	Terealisasinya legalitas pengabdian, kelompok pengabdian, kerjasama pengabdian, dan pengangkatan reviewer pengabdian kepada masyarakat disertai bukti yang sah.	APT			
7	Terlaksana dan terdokumentasikannya hasil review usulan pengabdian kepada masyarakat dan hasil	APT			

No.	Indikator	Acuan	Capaian Program Studi/Fakultas		
			Capaian Prodi/Fakultas	Evaluasi Diri Prodi/Fakultas	Link Dokumen Pendukung
	pengabdian kepada masyarakat disertai bukti yang sah.				
8	Tersedianya dokumentasi luaran pengabdian kepada masyarakat disertai bukti yang sah.	APT			
9	Terlaksananya monitoring dan evaluasi kesesuaian tema pengabdian kepada masyarakat dengan peta jalan pengabdian kepada masyarakat disertai bukti yang sah.	APS			
10	Terlaksananya monitoring dan evaluasi kesesuaian tema pengabdian kepada masyarakat dengan peta jalan pengabdian kepada masyarakat fakultas dan program studi dalam rangka perbaikan relevansi pengabdian kepada masyarakat dan pengembangan keilmuan program studi disertai bukti yang sah.	APS			

Semarang, 28 April 2023

Verifikator Isian Formulir,
Ketua UPMF

Pemeriksa Formulir,
Unit Penjaminan Mutu
Fakultas

Pengisi Formulir,
Dekan

Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd. Eko Retno M., S.Pd. M.Pd.

Dr. Supandi, S.Si., M.Si.

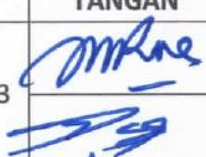
**DOKUMEN FORMULIR EVALUASI
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL
FAKULTAS PENDIDIKAN MATEMATIKA ILMU PENGETAHUAN ALAM
DAN TEKNOLOGI INFORMASI
UNIVERSITAS PGRI SEMARANG**



**LEMBAR PENGESAHAN DOKUMEN FORMULIR EVALUASI SPMI
FAKULTAS PENDIDIKAN MATEMATIKA ILMU PENGETAHUAN ALAM
DAN TEKNOLOGI INFORMASI
UNIVERSITAS PGRI SEMARANG**

FORMULIR STANDAR PELAKSANAAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

Kode Dokumen	:	F-SPMI- FPMIPATI-UPGRIS-3.5
Tanggal Mulai Berlaku	:	28 April 2023

PROSES	PENANGGUNGJAWAB			
	NAMA	JABATAN	TANGGAL	TANDA TANGAN
Perumusan	Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd.	Tim Perumus	28 April 2023	
	Dr. Ali Shodiqin, M.Si.			
Pemeriksaan	Eko Retno Mulyaningrum, S.Pd. M.Pd.	Wakil Dekan I Bidang Akademik, SDM dan Kerjasama	28 April 2023	 
	Ernawati Saptaningrum, S.Pd. M.Pd.	Wakil Dekan II Bidang Administrasi, Kemahasiswaan dan Keuangan		
Pertimbangan	Dr. Achmad Buchori, M.Pd.	Ketua Senat Fakultas	28 April 2023	
Penetapan	Dr. Supandi, S.Si., M.Si.	Dekan FPMIPATI	28 April 2023	
Pengendalian	Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd.	Ketua UPM FPMIPATI	28 April 2023	

Nama Program Studi	:	
Nama Fakultas	:	
Tanggal Pengisian	:	
Pejabat Pengisi	:	

No.	Indikator	Acuan	Capaian Program Studi/Fakultas		
			Capaian Prodi/Fakultas	Evaluasi Diri Prodi/Fakultas	Link Dokumen Pendukung
1	Terlaksananya pelaksana pengabdian yang memiliki kemampuan tingkat penguasaan metodologi pengabdian kepada masyarakat yang sesuai dengan bidang keahlian, jenis kegiatan, serta tingkat kerumitan dan kedalaman sasaran kegiatan.	SN DIKTI			
2	Terlaksananya minimal 1 pengabdian kepada masyarakat dosen dengan dana dari dalam institusi atau dana dari institusi lain di dalam negeri atau dana dari institusi lain di luar negeri setiap tahun.	APT APS dan LAMDIK			
3	Terdapat kelompok pelaksana pengabdian kepada masyarakat yang fungsional, yang ditunjukkan dengan: adanya bukti legal formal keberadaan kelompok pelaksana pengabdian kepada masyarakat; dihasilkannya produk pengabdian kepada masyarakat yang bermanfaat untuk menyelesaikan permasalahan di masyarakat, dan dihasilkannya produk pengabdian kepada masyarakat yang berdaya saing nasional.	APT			
4	Tercapai jumlah pengabdian kepada masyarakat dosen yang sesuai dengan bidang keahlian program studi pada jurnal nasional tidak terakreditasi, jurnal nasional terakreditasi, jurnal internasional, jurnal internasional bereputasi, seminar wilayah/lokal/PT, seminar nasional, seminar	APS dan APT			

No.	Indikator	Acuan	Capaian Program Studi/Fakultas		
			Capaian Prodi/Fakultas	Evaluasi Diri Prodi/Fakultas	Link Dokumen Pendukung
	internasional, atau media massa lokal, nasional, internasional minimal sebanyak jumlah DTPS dalam 3 tahun terakhir.				
5	Tercapai jumlah pengabdian kepada masyarakat dosen tetap program studi yang disitasi minimal sebanyak setengah dari jumlah DTPS dalam 3 tahun terakhir.	APS			
6	Tercapai jumlah luaran pengabdian kepada masyarakat yang mendapat pengakuan dalam bentuk HKI (Paten, Paten Sederhana, Hak Cipta, Desain Produk Industri, Perlindungan Varietas, dll), Teknologi Tepat Guna, Produk Terstandarisasi, Produk Tersertifikasi, Karya Seni, Rekayasa Sosial, dan dalam bentuk Buku ber- ISBN, Book Chapter minimal sebanyak seperempat dari jumlah DTPS dalam 3 tahun terakhir.	APS			
7	Tercapai jumlah pengabdian kepada masyarakat dosen yang melibatkan mahasiswa minimal sebanyak 75% dari jumlah pengabdian kepada masyarakat yang dilaksanakan oleh DTPS dalam 3 tahun terakhir.	LAMDIK			
8	Tercapainya 75% DTPS memiliki roadmap dan tema pokok pengabdian kepada masyarakat yang relevan dengan bidang keilmuan program studi.	UPGRIS			

Semarang, 28 April 2023

Verifikator Isian Formulir,
Ketua UPMF

Pemeriksa Formulir,
Unit Penjaminan Mutu
Fakultas

Pengisi Formulir,
Dekan

Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd.

Eko Retno M., S.Pd. M.Pd.

Dr. Supandi, S.Si., M.Si.

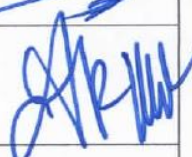
**DOKUMEN FORMULIR EVALUASI
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL
FAKULTAS PENDIDIKAN MATEMATIKA ILMU PENGETAHUAN ALAM
DAN TEKNOLOGI INFORMASI
UNIVERSITAS PGRI SEMARANG**



**LEMBAR PENGESAHAN DOKUMEN FORMULIR EVALUASI SPMI
FAKULTAS PENDIDIKAN MATEMATIKA ILMU PENGETAHUAN ALAM
DAN TEKNOLOGI INFORMASI
UNIVERSITAS PGRI SEMARANG**

FORMULIR STANDAR SARANA PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

Kode Dokumen	:	F-SPMI- FPMIPATI-UPGRIS-3.6
Tanggal Mulai Berlaku	:	28 April 2023

PROSES	PENANGGUNGJAWAB			
	NAMA	JABATAN	TANGGAL	TANDA TANGAN
Perumusan	Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd.	Tim Perumus	28 April 2023	
	Dr. Ali Shodiqin, M.Si.			
Pemeriksaan	Eko Retno Mulyaningrum, S.Pd. M.Pd.	Wakil Dekan I Bidang Akademik, SDM dan Kerjasama	28 April 2023	
	Ernawati Saptaningrum, S.Pd. M.Pd.	Wakil Dekan II Bidang Administrasi, Kemahasiswaan dan Keuangan		
Pertimbangan	Dr. Achmad Buchori, M.Pd.	Ketua Senat Fakultas	28 April 2023	
Penetapan	Dr. Supandi, S.Si., M.Si.	Dekan FPMIPATI	28 April 2023	
Pengendalian	Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd.	Ketua UPM FPMIPATI	28 April 2023	

Nama Program Studi	:	
Nama Fakultas	:	
Tanggal Pengisian	:	
Pejabat Pengisi	:	

No.	Indikator	Acuan	Capaian Program Studi/Fakultas		
			Capaian Prodi/Fakultas	Evaluasi Diri Prodi/Fakultas	Link Dokumen Pendukung
1	Tersedianya sarana dan prasarana pengabdian kepada masyarakat yang memenuhi standar mutu, keselamatan kerja, kesehatan, kenyamanan, dan keamanan peneliti, masyarakat, dan lingkungan.	SN DIKTI			
2	Tersedianya sarana dan prasarana yang relevan dan mutakhir untuk mendukung kegiatan pengabdian kepada masyarakat dan memfasilitasi mahasiswa berkebutuhan khusus.	APT			
3	Tersedianya sistem TIK (Teknologi Informasi dan Komunikasi) untuk mengelola dan menyebarkan ilmu pengetahuan (misal: Sistem Informasi Pendidikan/ Pembelajaran, Sistem Informasi Penelitian dan PkM, Sistem Informasi Perpustakaan, dll.)	APT			
4	Tersedianya sarana dan prasarana yang relevan dan mutakhir untuk mendukung kegiatan pengabdian kepada masyarakat dan penciptaan suasana akademik.	APS			

Semarang, 28 April 2023

Verifikator Isian Formulir,
Ketua UPMF

Pemeriksa Formulir,
Unit Penjaminan Mutu
Fakultas

Pengisi Formulir,
Dekan

Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd. Eko Retno M., S.Pd. M.Pd.

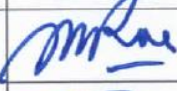
Dr. Supandi, S.Si., M.Si.

**DOKUMEN FORMULIR EVALUASI
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL
FAKULTAS PENDIDIKAN MATEMATIKA ILMU PENGETAHUAN ALAM
DAN TEKNOLOGI INFORMASI
UNIVERSITAS PGRI SEMARANG**



**LEMBAR PENGESAHAN DOKUMEN FORMULIR EVALUASI SPMI
FAKULTAS PENDIDIKAN MATEMATIKA ILMU PENGETAHUAN ALAM
DAN TEKNOLOGI INFORMASI
UNIVERSITAS PGRI SEMARANG
FORMULIR STANDAR SARANA PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**

Kode Dokumen	:	F-SPMI- FPMIPATI-UPGRIS-3.7
Tanggal Mulai Berlaku	:	28 April 2023

PROSES	PENANGGUNGJAWAB			
	NAMA	JABATAN	TANGGAL	TANDA TANGAN
Perumusan	Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd.	Tim Perumus	28 April 2023	
	Dr. Ali Shodiqin, M.Si.			
Pemeriksaan	Eko Retno Mulyaningrum, S.Pd. M.Pd.	Wakil Dekan I Bidang Akademik, SDM dan Kerjasama	28 April 2023	
	Ernawati Saptaningrum, S.Pd. M.Pd.	Wakil Dekan II Bidang Administrasi, Kemahasiswaan dan Keuangan		
Pertimbangan	Dr. Achmad Buchori, M.Pd.	Ketua Senat Fakultas	28 April 2023	
Penetapan	Dr. Supandi, S.Si., M.Si.	Dekan FPMIPATI	28 April 2023	
Pengendalian	Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd.	Ketua UPM FPMIPATI	28 April 2023	

Nama Program Studi	:	
Nama Fakultas	:	
Tanggal Pengisian	:	
Pejabat Pengisi	:	

No.	Indikator	Acuan	Capaian Program Studi/Fakultas		
			Capaian Prodi/Fakultas	Evaluasi Diri Prodi/Fakultas	Link Dokumen Pendukung
1	Terdapat lembaga pengelola Pengabdian kepada Masyarakat di tingkat universitas, pascasarjana dan tiap fakultas	SN DIKTI			
2	Terlaksana tugas-tugas Lembaga pengelola Pengabdian kepada Masyarakat universitas dan UPPS untuk menyusun Renstra Pengabdian kepada Masyarakat, melaksanakan penjaminan mutu bidang Pengabdian kepada Masyarakat, memfasilitasi pelaksanaan Pengabdian kepada Masyarakat, melaksanakan monev Pengabdian kepada Masyarakat, mendiseminasikan hasil Pengabdian kepada Masyarakat, mengembangkan kompetensi pelaksana Pengabdian kepada Masyarakat dan memberikan reward kepada pelaksana Pengabdian kepada Masyarakat.	SN DIKTI			
3	Terdapat dokumen rencana strategis Pengabdian kepada Masyarakat tingkat universitas dan fakultas yang merupakan bagian dari rencana strategis Perguruan Tinggi dan fakultas.	SN DIKTI dan APT			
4	Terdapat dokumen kriteria dan prosedur penilaian Pengabdian kepada Masyarakat di tingkat universitas dan Fakultas.	SN DIKTI			
5	Terlaksana monitoring dan evaluasi kinerja unit pengelola Pengabdian kepada Masyarakat di tingkat universitas dan Fakultas.	SN DIKTI			
6	Terdapat dokumen kriteria pelaksana pengabdian kepada masyarakat di tingkat universitas	SN DIKTI			

No.	Indikator	Acuan	Capaian Program Studi/Fakultas		
			Capaian Prodi/Fakultas	Evaluasi Diri Prodi/Fakultas	Link Dokumen Pendukung
	dan Fakultas yang mengacu kepada standar isi, standar hasil dan proses Pengabdian kepada Masyarakat.				
7	Terlaksananya analisis kebutuhan jumlah, jenis, dan spesifikasi sarana dan prasarana, dan adanya penggunaan sarana dan prasarana pengabdian kepada masyarakat pada lembaga lain melalui program kerjasama Pengabdian kepada Masyarakat.	SN DIKTI			
8	Terlaksana pelaporan kinerja bidang Pengabdian kepada Masyarakat melalui PDDIKTI, SIMPELMAS dan BIMA.	SN DIKTI			
9	Tersusun laporan kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat yang dilaporkan kepada pimpinan perguruan tinggi dan mitra/pemberi dana, yang memenuhi aspek komprehensif, rinci, relevan, mutakhir, dan disampaikan tepat waktu.	APT, SN DIKTI			
10	Tersedianya dokumen pelaporan kegiatan PkM dari pengelola PkM kepada pimpinan perguruan tinggi dan mitra/pemberi dana terkait yang memenuhi 5 aspek serta komprehensif, rinci, relevan, mutakhir dan disampaikan tepat waktu.	APT			

Semarang, 28 April 2023

Verifikator Isian Formulir,
Ketua UPMF

Pemeriksa Formulir,
Unit Penjaminan Mutu
Fakultas

Pengisi Formulir,
Dekan

Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd. Eko Retno M., S.Pd. M.Pd.

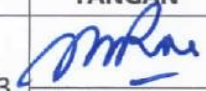
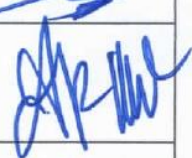
Dr. Supandi, S.Si., M.Si.

**DOKUMEN FORMULIR EVALUASI
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL
FAKULTAS PENDIDIKAN MATEMATIKA ILMU PENGETAHUAN ALAM
DAN TEKNOLOGI INFORMASI
UNIVERSITAS PGRI SEMARANG**



**LEMBAR PENGESAHAN DOKUMEN FORMULIR EVALUASI SPMI
FAKULTAS PENDIDIKAN MATEMATIKA ILMU PENGETAHUAN ALAM
DAN TEKNOLOGI INFORMASI
UNIVERSITAS PGRI SEMARANG
FORMULIR STANDAR SARANA PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**

Kode Dokumen	:	F-SPMI- FPMIPATI-UPGRIS-3.8
Tanggal Mulai Berlaku	:	28 April 2023

PROSES	PENANGGUNGJAWAB			
	NAMA	JABATAN	TANGGAL	TANDA TANGAN
Perumusan	Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd.	Tim Perumus	28 April 2023	
	Dr. Ali Shodiqin, M.Si.			
Pemeriksaan	Eko Retno Mulyaningrum, S.Pd. M.Pd.	Wakil Dekan I Bidang Akademik, SDM dan Kerjasama	28 April 2023	
	Ernawati Saptaningrum, S.Pd. M.Pd.	Wakil Dekan II Bidang Administrasi, Kemahasiswaan dan Keuangan		
Pertimbangan	Dr. Achmad Buchori, M.Pd.	Ketua Senat Fakultas	28 April 2023	
Penetapan	Dr. Supandi, S.Si., M.Si.	Dekan FPMIPATI	28 April 2023	
Pengendalian	Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd.	Ketua UPM FPMIPATI	28 April 2023	

Nama Program Studi	:	
Nama Fakultas	:	
Tanggal Pengisian	:	
Pejabat Pengisi	:	

No.	Indikator	Acuan	Capaian Program Studi/Fakultas		
			Capaian Prodi/Fakultas	Evaluasi Diri Prodi/Fakultas	Link Dokumen Pendukung
1	Tersedianya mekanisme pendanaan dan pembiayaan Pengabdian kepada Masyarakat.	SN DIKTI			
2	Tersedianya dana internal untuk perencanaan Pengabdian kepada Masyarakat; pelaksanaan Pengabdian kepada Masyarakat; pengendalian Pengabdian kepada Masyarakat; pemantauan dan evaluasi Pengabdian kepada Masyarakat; pelaporan hasil Pengabdian kepada Masyarakat; dan diseminasi hasil Pengabdian kepada Masyarakat.	SN DIKTI			
3	Terealisasi manajemen Pengabdian kepada Masyarakat yang terdiri atas seleksi proposal, pemantauan dan evaluasi, pelaporan Pengabdian kepada Masyarakat, dan diseminasi hasil Pengabdian kepada Masyarakat; peningkatan kapasitas pelaksana Pengabdian kepada Masyarakat.	SN DIKTI			
4	Tercapainya realisasi dana Pengabdian kepada Masyarakat dosen mencapai 1,5 juta per dosen per tahun.	APS,			
5	Tersedia dan terlaksana pendanaan Pengabdian kepada Masyarakat dari luar institusi untuk membiayai Pengabdian kepada Masyarakat dosen dan mahasiswa	SNDIKTI			

Semarang, 28 April 2023

Verifikator Isian Formulir,

Pemeriksa Formulir,

Pengisi Formulir,

Ketua UPMF

Unit Penjaminan Mutu
Fakultas

Dekan

Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd.

Eko Retno M., S.Pd. M.Pd.

Dr. Supandi, S.Si., M.Si.

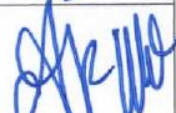
**DOKUMEN FORMULIR EVALUASI
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL
FAKULTAS PENDIDIKAN MATEMATIKA ILMU PENGETAHUAN ALAM
DAN TEKNOLOGI INFORMASI
UNIVERSITAS PGRI SEMARANG**



**LEMBAR PENGESAHAN DOKUMEN FORMULIR EVALUASI SPMI
FAKULTAS PENDIDIKAN MATEMATIKA ILMU PENGETAHUAN ALAM
DAN TEKNOLOGI INFORMASI
UNIVERSITAS PGRI SEMARANG**

FORMULIR STANDAR VISI, MISI TUJUAN DAN SASARAN FAKULTAS DAN PROGRAM STUDI

Kode Dokumen	:	F-SPMI- FPMIPATI-UPGRIS-4.1
Tanggal Mulai Berlaku	:	28 April 2023

PROSES	PENANGGUNGJAWAB			
	NAMA	JABATAN	TANGGAL	TANDA TANGAN
Perumusan	Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd.	Tim Perumus	28 April 2023	 
	Dr. Ali Shodiqin, M.Si.			
Pemeriksaan	Eko Retno Mulyaningrum, S.Pd. M.Pd.	Wakil Dekan I Bidang Akademik, SDM dan Kerjasama	28 April 2023	 
	Ernawati Saptaningrum, S.Pd. M.Pd.	Wakil Dekan II Bidang Administrasi, Kemahasiswaan dan Keuangan		
Pertimbangan	Dr. Achmad Buchori, M.Pd.	Ketua Senat Fakultas	28 April 2023	
Penetapan	Dr. Supandi, S.Si., M.Si.	Dekan FPMIPATI	28 April 2023	
Pengendalian	Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd.	Ketua UPM FPMIPATI	28 April 2023	

No.	Indikator	Acuan	Capaian Program Studi/Fakultas		
			Capaian Prodi/Fakultas	Evaluasi Diri Prodi/Fakultas	Link Dokumen Pendukung
1	Tersedianya rencana strategis jangka panjang, jangka menengah, dan jangka pendek yang memuat indikator kinerja, target berorientasi internasional serta melaksanakan program kerja berdasarkan rencana strategis dan rencana operasional secara konsisten dan terdokumentasi dengan sangat baik.	APT			
2	Tersedianya visi yang mencerminkan visi perguruan tinggi dan memayungi visi keilmuan terkait keunikan program studi serta didukung data implementasi yang konsisten; misi, tujuan, dan strategi yang searah dan bersinergi dengan misi, tujuan, dan strategi perguruan tinggi serta mendukung pengembangan program studi dengan data implementasi yang konsisten.	APS			
3	Tersedianya mekanisme penyusunan, pengkajian dan pemutakhiran VMTS fakultas dengan melibatkan pemangku kepentingan internal dan eksternal yang terlaksana secara konsisten dan terdokumentasi.	APS			
4	Tersedianya strategi efektif untuk mencapai tujuan berdasarkan analisis yang sistematis dengan menggunakan metoda yang relevan dan terdokumentasi serta pada pelaksanaannya dilakukan pemantauan dan evaluasi dan ditindaklanjuti.	APS			
5	Tersedianya dokumen lengkap kebijakan pimpinan universitas, fakultas dan program studi tentang VMTS, dan telah	LAMDIK			

No.	Indikator	Acuan	Capaian Program Studi/Fakultas		
			Capaian Prodi/Fakultas	Evaluasi Diri Prodi/Fakultas	Link Dokumen Pendukung
	disosialisasikan, dilaksanakan, dievaluasi dan ditindaklanjuti				
6	Terlaksananya sosialisasi VMTS melalui website official, x-banner, dan sosial media, oleh masing-masing unit kerja.	UPGRIS			
7	Tersedianya visi keilmuan prodi dengan jelas, kredibel dan realistis dilihat dari daya dukung yang dimiliki program studi dan disahkan dengan SK Rektor.	LAMDIK			
8	Terselenggaranya program internalisasi nilai-nilai Gati UPGRIS bagi sivitas akademika.	UPGRIS			
9	Tersedianya visi yang mencerminkan visi perguruan tinggi dan memayungi visi keilmuan terkait keunikan program studi serta didukung data implementasi yang konsisten; misi, tujuan, dan strategi yang searah dan bersinergi dengan misi, tujuan, dan strategi perguruan tinggi serta mendukung pengembangan program studi dengan data implementasi yang konsisten.	LAMDIK			

Semarang, 28 April 2023

Verifikator Isian Formulir,
Ketua UPMF

Pemeriksa Formulir,
Unit Penjaminan Mutu
Fakultas

Pengisi Formulir,
Dekan

Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd. Eko Retno M., S.Pd. M.Pd.

Dr. Supandi, S.Si., M.Si.

**DOKUMEN FORMULIR EVALUASI
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL
FAKULTAS PENDIDIKAN MATEMATIKA ILMU PENGETAHUAN ALAM
DAN TEKNOLOGI INFORMASI
UNIVERSITAS PGRI SEMARANG**



**LEMBAR PENGESAHAN DOKUMEN FORMULIR EVALUASI SPMI
FAKULTAS PENDIDIKAN MATEMATIKA ILMU PENGETAHUAN ALAM
DAN TEKNOLOGI INFORMASI
UNIVERSITAS PGRI SEMARANG**

FORMULIR STANDAR TATA KELOLA DAN TATA PAMONG

Kode Dokumen	:	F-SPMI- FPMIPATI-UPGRIS-4.2
Tanggal Mulai Berlaku	:	28 April 2023

PROSES	PENANGGUNGJAWAB			
	NAMA	JABATAN	TANGGAL	TANDA TANGAN
Perumusan	Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd.	Tim Perumus	28 April 2023	 
	Dr. Ali Shodiqin, M.Si.			
Pemeriksaan	Eko Retno Mulyaningrum, S.Pd. M.Pd.	Wakil Dekan I Bidang Akademik, SDM dan Kerjasama	28 April 2023	 
	Ernawati Saptaningrum, S.Pd. M.Pd.	Wakil Dekan II Bidang Administrasi, Kemahasiswaan dan Keuangan		
Pertimbangan	Dr. Achmad Buchori, M.Pd.	Ketua Senat Fakultas	28 April 2023	
Penetapan	Dr. Supandi, S.Si., M.Si.	Dekan FPMIPATI	28 April 2023	
Pengendalian	Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd.	Ketua UPM FPMIPATI	28 April 2023	

No.	Indikator	Acuan	Capaian Program Studi/Fakultas		
			Capaian Prodi/Fakultas	Evaluasi Diri Prodi/Fakultas	Link Dokumen Pendukung
1	Tersedianya dokumen formal sistem tata pamong yang dijabarkan ke dalam berbagai kebijakan dan peraturan yang digunakan secara konsisten, efektif, dan efisien sesuai konteks institusi serta menjamin akuntabilitas, keberlanjutan, transparansi, dan mitigasi potensi risiko.	APT			
2	Tersedianya dokumen formal kebijakan dan peraturan guna menjamin integritas dan kualitas institusi yang dilaksanakan secara konsisten, efektif dan efisien.	APT			
3	Tersedianya dokumen formal struktur organisasi dan tata kerja institusi yang dilengkapi tugas dan fungsi guna menjamin terlaksananya fungsi perguruan tinggi secara konsisten, efektif, dan efisien.	APT, APS			
4	Tersedianya bukti yang sah terkait praktik baik perwujudan Good University Governance GUG mencakup aspek: kredibilitas, transparansi, akuntabilitas, tanggung jawab, keadilan, dan manajemen risiko secara konsisten, efektif, dan efisien, serta diumumkan ringkasan laporan tahunan kepada masyarakat.	APT, APS			
5	Tersedianya lembaga yang sepenuhnya melaksanakan atau fungsi yang berjalan dalam penegakan kode etik untuk menjamin tata nilai dan integritas secara konsisten, efektif, dan efisien.	APT			
6	Terealisasi seluruh rencana strategis dan operasional yang dilakukan secara terprogram dan intensif melalui komunikasi yang	APT			

No.	Indikator	Acuan	Capaian Program Studi/Fakultas		
			Capaian Prodi/Fakultas	Evaluasi Diri Prodi/Fakultas	Link Dokumen Pendukung
	baik dengan stakeholders internal serta mampu mengambil keputusan strategis dan inovatif dengan risiko terukur dalam melaksanakan kebijakan operasional.				
7	Terlaksananya pengambilan keputusan strategis dan inovatif dengan resiko terukur dalam melaksanakan kebijakan organisasional yang menjamin keberlanjutan dan eksistensi perguruan tinggi, serta mampu berperan sebagai agen perubahan yang secara terus menerus memberikan motivasi akan tercapainya visi, misi, budaya dan tujuan strategis perguruan tinggi.	APT			
8	Adanya pimpinan fakultas dan program studi dengan kemampuan untuk menjalin kerjasama tridarma yang saling menguntungkan, dan menjadikan perguruan tinggi sebagai rujukan publik di tingkat nasional/internasional.	APT			
9	Tersedianya bukti formal keberfungsian sistem pengelolaan fungsional dan operasional perguruan tinggi yang mencakup 6 aspek: perencanaan; pengorganisasian; penempatan personil; pengarahan; pengawasan, dan; pelaporan.	APT			
10	Tersedianya bukti-bukti yang sah tentang implementasi kebijakan dan pedoman pengelolaan dengan penerapan yang konsisten, efektif, dan efisien mencakup 11 aspek, antara lain: pendidikan, pengembangan suasana akademik dan otonomi	APT			

No.	Indikator	Acuan	Capaian Program Studi/Fakultas		
			Capaian Prodi/Fakultas	Evaluasi Diri Prodi/Fakultas	Link Dokumen Pendukung
	keilmuan, kemahasiswaan, penelitian, pengabdian kepada masyarakat, SDM, keuangan, sarana prasarana, sistem informasi, sistem penjaminan mutu dan kerjasama.				
11	Tersedianya dokumen formal dan bukti mekanisme persetujuan dan penetapan terhadap rencana strategis yang mencakup 5 aspek: adanya keterlibatan pemangku kepentingan; mengacu kepada capaian renstra periode sebelumnya; mengacu kepada VMTS institusi; dilakukannya analisis kondisi internal dan eksternal, dan; disahkan oleh organ yang memiliki kewenangan.	APT			
12	Terimplementasinya SPMI yang dibuktikan dengan keberadaan 5 aspek (adanya organ, dokumen SPMI, auditor internal, hasil audit dan tindak lanjut), memiliki standar yang melampaui SN-DIKTI yang membawa daya saing internasional dalam kuantitas dan kualitas yang signifikan, dan efektif untuk menumbuhkembangkan budaya mutu, serta menerapkan inovasi SPM, seperti: audit berbasis risiko (<i>Risk Based Audit</i>) atau inovasi lainnya.	APT APS			
13	Tersedianya bukti yang sah terkait praktik baik pengembangan budaya mutu di perguruan tinggi melalui rapat tinjauan manajemen, yang mengagendakan pembahasan 7 unsur antara lain: hasil audit internal, umpan balik, kinerja proses dan kesesuaian produk, status tindakan pencegahan dan	APT			

No.	Indikator	Acuan	Capaian Program Studi/Fakultas		
			Capaian Prodi/Fakultas	Evaluasi Diri Prodi/Fakultas	Link Dokumen Pendukung
	perbaikan, tindak lanjut dari rapat tinjauan manajemen sebelumnya, perubahan yang dapat mempengaruhi sistem penjaminan mutu, dan rekomendasi untuk peningkatan.				
14	Terlaksananya upaya pencapaian akreditasi internasional minimal 2 prodi.	APT			
15	Terlaksananya audit eksternal keuangan di perguruan tinggi yang dilakukan terhadap Badan Penyelenggara oleh kantor Akuntan Publik.	APT			
16	Terlaksananya upaya pencapaian akreditasi nasional yang mencapai 10 prodi unggul dan sisanya baik sekali.	APT, LAMDIK S2			
17	Keterlaksanaan analisis keberhasilan dan/atau ketidakberhasilan pencapaian kinerja yang memenuhi aspek : capaian kinerja harus diukur dengan metoda yang tepat, dan hasilnya dianalisis serta dievaluasi; analisis terhadap capaian kinerja mencakup identifikasi akar masalah, faktor pendukung keberhasilan dan faktor penghambat, dan deskripsi singkat tindak lanjut; analisis tersebut dilaksanakan setiap tahun dan hasilnya dipublikasikan kepada para pemangku kepentingan.	APT, APS			
18	Terlaksananya sistem penjaminan mutu yang terbukti efektif memenuhi 4 aspek (keberadaan dokumen formal penetapan standar mutu, standar mutu dilaksanakan secara konsisten, monitoring, evaluasi dan pengendalian terhadap standar mutu yang telah ditetapkan, dan	APT, APS,			

No.	Indikator	Acuan	Capaian Program Studi/Fakultas		
			Capaian Prodi/Fakultas	Evaluasi Diri Prodi/Fakultas	Link Dokumen Pendukung
	hasilnya ditindak lanjuti untuk perbaikan dan peningkatan mutu) dan dilakukan review terhadap siklus penjaminan mutu yang melibatkan reviewer eksternal.				
19	Terlaksananya pengukuran kepuasan para pemangku kepentingan (mahasiswa, dosen, tenaga kependidikan, lulusan, pengguna, mitra industri, dan mitra lainnya) terhadap layanan manajemen, yang memenuhi aspek-aspek berikut: menggunakan instrumen kepuasan yang sahih, andal, mudah digunakan, dilaksanakan secara berkala, serta datanya terekam secara komprehensif, dianalisis dengan metode yang tepat serta bermanfaat untuk pengambilan keputusan, tingkat kepuasan dan umpan balik ditindaklanjuti untuk perbaikan dan peningkatan mutu luaran secara berkala dan tersistem, dilakukan review terhadap pelaksanaan pengukuran kepuasan dosen dan mahasiswa, serta hasilnya dipublikasikan dan mudah diakses oleh dosen dan mahasiswa.	APT, APS			
20	Terlaksananya penetapan Indikator kinerja tambahan yang mencakup seluruh standar yang ditetapkan dan data indikator kinerja telah diukur, dimonitor, dikaji, sertadialisis untuk perbaikan berkelanjutan.	APT, APS			
21	Tersedianya bukti/pengakuan yang sahih bahwa pimpinan fakultas memiliki karakter kepemimpinan operasional, organisasi, dan publik.	APS			

No.	Indikator	Acuan	Capaian Program Studi/Fakultas		
			Capaian Prodi/Fakultas	Evaluasi Diri Prodi/Fakultas	Link Dokumen Pendukung
22	Terlaksananya 6 fungsi manajemen secara efektif dan efisien, mengantisipasi dan menyelesaikan masalah pada situasi yang tidak terduga, melakukan inovasi untuk menghasilkan nilai tambah.	APS			
23	Terlaksananya implementasi Sistem Informasi Penjaminan Mutu Internal di semua program studi dan unit penunjang akademik dalam proses implementasi siklus PPEPP.	UPGRIS			
25	Tersedianya keunggulan minimal dalam bidang tridarma PT dan didukung oleh bukti yang valid.	LAMDIK			
26	Tersedianya unsur pelaksana penjaminan mutu, (b) melaksanakan penjaminan mutu dengan siklus PPEPP, dan (c) memiliki bukti pelaksanaan penjaminan mutu yang valid.	LAMDIK S2			
27	Tersedianya dokumen bukti formal keberfungsian sistem pengelolaan fungsional dan operasional perguruan tinggi yang mencakup 5 aspek 1) perencanaan (planning), 2) pengorganisasian (organizing), 3) penempatan personil (staffing), 4) pengarahan (leading), dan 5) pengawasan (controlling). yang dilaksanakan secara konsisten, efektif, dan efisien.	APT			

Semarang, 28 April 2023

Verifikator Isian Formulir,
Ketua UPMF

Pemeriksa Formulir,
Unit Penjaminan Mutu
Fakultas

Pengisi Formulir,
Dekan

Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd. Eko Retno M., S.Pd. M.Pd. Dr. Supandi, S.Si., M.Si.

**DOKUMEN FORMULIR EVALUASI
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL
FAKULTAS PENDIDIKAN MATEMATIKA ILMU PENGETAHUAN ALAM
DAN TEKNOLOGI INFORMASI
UNIVERSITAS PGRI SEMARANG**



**LEMBAR PENGESAHAN DOKUMEN FORMULIR EVALUASI SPMI
FAKULTAS PENDIDIKAN MATEMATIKA ILMU PENGETAHUAN ALAM
DAN TEKNOLOGI INFORMASI
UNIVERSITAS PGRI SEMARANG
FORMULIR STANDAR PENERIMAAN MAHASISWA BARU (PMB)**

Kode Dokumen	:	F-SPMI- FPMIPATI-UPGRIS-4.3
Tanggal Mulai Berlaku	:	28 April 2023

PROSES	PENANGGUNGJAWAB			
	NAMA	JABATAN	TANGGAL	TANDA TANGAN
Perumusan	Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd.	Tim Perumus	28 April 2023	
	Dr. Ali Shodiqin, M.Si.			
Pemeriksaan	Eko Retno Mulyaningrum, S.Pd. M.Pd.	Wakil Dekan I Bidang Akademik, SDM dan Kerjasama	28 April 2023	
	Ernawati Saptaningrum, S.Pd. M.Pd.	Wakil Dekan II Bidang Administrasi, Kemahasiswaan dan Keuangan		
Pertimbangan	Dr. Achmad Buchori, M.Pd.	Ketua Senat Fakultas	28 April 2023	
Penetapan	Dr. Supandi, S.Si., M.Si.	Dekan FPMIPATI	28 April 2023	
Pengendalian	Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd.	Ketua UPM FPMIPATI	28 April 2023	

Nama Program Studi	:	
Nama Fakultas	:	
Tanggal Pengisian	:	
Pejabat Pengisi	:	

No.	Indikator	Acuan	Capaian Program Studi/Fakultas		
			Capaian Prodi/Fakultas	Evaluasi Diri Prodi/Fakultas	Link Dokumen Pendukung
1	Tercapainya rasio jumlah pendaftar terhadap jumlah pendaftar yang lulus seleksi minimal 5:1.	APT, APS			
2	Tercapainya persentase mahasiswa yang mendaftar ulang terhadap Jumlah pendaftar yang lulus seleksi sebesar $\geq 95\%$.	APT			
3	Tercapainya jumlah mahasiswa asing hingga minimal 1% dari keseluruhan Jumlah mahasiswa untuk semua program studi serta memiliki data dan dokumen pendukung yang sah dan lengkap.	APT, APS			
4	Tersedianya dan terimplementasi kebijakan seleksi, kriteria seleksi, sistem pengambilan keputusan, dan prosedur penerimaan, yang dilaksanakan secara konsisten dan didokumentasikan secara cetak dan digital.	APS, LAMDIK S2			
5	Tercapainya rasio animo calon mahasiswa yang mendaftar di program studi meningkat secara konsisten $\geq 15\%$ setiap tahunnya.	Lamdik 23			
6	Terlaksananya monitoring dan evaluasi mahasiswa setiap tahun.	UPGRIS			
7	Terlaksananya pembatasan penerimaan mahasiswa transfer maksimal sebanyak 5% dari keseluruhan Jumlah mahasiswa program studi, untuk semua program studi.	UPGRIS			

No.	Indikator	Acuan	Capaian Program Studi/Fakultas		
			Capaian Prodi/Fakultas	Evaluasi Diri Prodi/Fakultas	Link Dokumen Pendukung
8	tercapainya jumlah animo calon mahasiswa yang mendaftar di PS meningkat secara konsisten > 5 % dari tahun sebelumnya dalam 3 tahun terakhir.	LAMDIK S2			

Semarang, 28 April 2023

Verifikator Isian Formulir,
Ketua UPMF

Pemeriksa Formulir,
Unit Penjaminan Mutu
Fakultas

Pengisi Formulir,
Dekan

Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd.

Eko Retno M., S.Pd. M.Pd.

Dr. Supandi, S.Si., M.Si.

**DOKUMEN FORMULIR EVALUASI
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL
FAKULTAS PENDIDIKAN MATEMATIKA ILMU PENGETAHUAN ALAM
DAN TEKNOLOGI INFORMASI
UNIVERSITAS PGRI SEMARANG**



**LEMBAR PENGESAHAN DOKUMEN FORMULIR EVALUASI SPMI
FAKULTAS PENDIDIKAN MATEMATIKA ILMU PENGETAHUAN ALAM
DAN TEKNOLOGI INFORMASI
UNIVERSITAS PGRI SEMARANG
FORMULIR STANDAR LAYANAN KEMAHASISWAAN**

Kode Dokumen	:	F-SPMI- FPMIPATI-UPGRIS-4.4
Tanggal Mulai Berlaku	:	28 April 2023

PROSES	PENANGGUNGJAWAB			
	NAMA	JABATAN	TANGGAL	TANDA TANGAN
Perumusan	Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd.	Tim Perumus	28 April 2023	
	Dr. Ali Shodiqin, M.Si.			
Pemeriksaan	Eko Retno Mulyaningrum, S.Pd. M.Pd.	Wakil Dekan I Bidang Akademik, SDM dan Kerjasama	28 April 2023	
	Ernawati Saptaningrum, S.Pd. M.Pd.	Wakil Dekan II Bidang Administrasi, Kemahasiswaan dan Keuangan		
Pertimbangan	Dr. Achmad Buchori, M.Pd.	Ketua Senat Fakultas	28 April 2023	
Penetapan	Dr. Supandi, S.Si., M.Si.	Dekan FPMIPATI	28 April 2023	
Pengendalian	Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd.	Ketua UPM FPMIPATI	28 April 2023	

Nama Program Studi	:	
Nama Fakultas	:	
Tanggal Pengisian	:	
Pejabat Pengisi	:	

No.	Indikator	Acuan	Capaian Program Studi/Fakultas		
			Capaian Prodi/Fakultas	Evaluasi Diri Prodi/Fakultas	Link Dokumen Pendukung
1	Tersedianya layanan bimbingan konseling, pengembangan bakat dan minat, layanan beasiswa, layanan kesehatan, bimbingan karir, pengembangan softskill dan kewirausahaan yang dapat diakses dan digunakan oleh mahasiswa.	APT, APS			
2	Adanya kemudahan akses dan menjaga mutu layanan yang baik di bidang penalaran, minat bakat mahasiswa, beasiswa, bimbingan konseling, semua jenis layanan kesehatan dan bimbingan karir.	APT, APS			
3	Terlaksananya berbagai kegiatan nonkurikuler dalam rangka pemenuhan poin keaktifan mahasiswa minimal 300 poin per mahasiswa sampai dengan lulus program sarjana.	UPGRIS			
4	Terlaksananya monitoring dan evaluasi layanan bimbingan konseling, pengembangan bakat dan minat, layanan beasiswa, pelayanan kesehatan, bimbingan karir, pengembangan soft skill dan kewirausahaan.	UPGRIS			

Semarang, 28 April 2023

Verifikator Isian Formulir,
Ketua UPMF

Pemeriksa Formulir,
Unit Penjaminan Mutu
Fakultas

Pengisi Formulir,
Dekan

Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd. Eko Retno M., S.Pd. M.Pd.

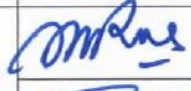
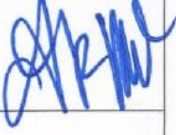
Dr. Supandi, S.Si., M.Si.

**DOKUMEN FORMULIR EVALUASI
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL
FAKULTAS PENDIDIKAN MATEMATIKA ILMU PENGETAHUAN ALAM
DAN TEKNOLOGI INFORMASI
UNIVERSITAS PGRI SEMARANG**



**LEMBAR PENGESAHAN DOKUMEN FORMULIR EVALUASI SPMI
FAKULTAS PENDIDIKAN MATEMATIKA ILMU PENGETAHUAN ALAM
DAN TEKNOLOGI INFORMASI
UNIVERSITAS PGRI SEMARANG
FORMULIR STANDAR KERJASAMA KELEMBAGAAN**

Kode Dokumen	:	F-SPMI- FPMIPATI-UPGRIS-4.5
Tanggal Mulai Berlaku	:	28 April 2023

PROSES	PENANGGUNGJAWAB			
	NAMA	JABATAN	TANGGAL	TANDA TANGAN
Perumusan	Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd.	Tim Perumus	28 April 2023	 
	Dr. Ali Shodiqin, M.Si.			
Pemeriksaan	Eko Retno Mulyaningrum, S.Pd. M.Pd.	Wakil Dekan I Bidang Akademik, SDM dan Kerjasama	28 April 2023	 
	Ernawati Saptaningrum, S.Pd. M.Pd.	Wakil Dekan II Bidang Administrasi, Kemahasiswaan dan Keuangan		
Pertimbangan	Dr. Achmad Buchori, M.Pd.	Ketua Senat Fakultas	28 April 2023	
Penetapan	Dr. Supandi, S.Si., M.Si.	Dekan FPMIPATI	28 April 2023	
Pengendalian	Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd.	Ketua UPM FPMIPATI	28 April 2023	

Nama Program Studi	:	
Nama Fakultas	:	
Tanggal Pengisian	:	
Pejabat Pengisi	:	

No.	Indikator	Acuan	Capaian Program Studi/Fakultas		
			Capaian Prodi/Fakultas	Evaluasi Diri Prodi/Fakultas	Link Dokumen Pendukung
1	Tersedianya dokumen formal kebijakan, standar dan prosedur pengembangan jejaring dan kemitraan (dalam dan luar negeri)	APT			
2	Tersedianya dokumen perencanaan pengembangan jejaring dan kemitraan yang ditetapkan untuk mencapai VMTS UPGRIS.	APT			
3	Tersedianya jejaring dan mitra kerjasama yang relevan dengan VMTS dan bermanfaat bagi pengembangan tridharma institusi yang mencakup kerjasama lokal/ wilayah, nasional dan internasional.	APT			
4	Tersedianya bukti monitoring dan evaluasi pelaksanaan program kemitraan, tingkat kepuasan mitra kerjasama yang diukur dengan instrumen yang sahih, serta upaya perbaikan mutu jejaring dan kemitraan untuk menjamin ketercapaian visi, misi dan tujuan strategis.	APT			
5	Terlaksana Kerjasama perguruan tinggi di bidang Tridarma universitas pada level wilayah/lokal, nasional dan internasional dalam 3 tahun terakhir.	APT, APS			
6	Terlaksana Kerjasama yang membawa manfaat bagi program studi dalam pemenuhan proses pembelajaran, penelitian, PkM; memberikan peningkatan kinerja tridarma dan fasilitas pendukung	APS			

No.	Indikator	Acuan	Capaian Program Studi/Fakultas		
			Capaian Prodi/Fakultas	Evaluasi Diri Prodi/Fakultas	Link Dokumen Pendukung
	program studi; dan memberikan kepuasan kepada mitra industri dan mitra kerjasama lainnya, & menjamin keberlanjutan kerjasama dan hasilnya.				
7	Terlaksananya evaluasi terhadap mitra Kerjasama yang diukur berdasarkan asas kebermanfaatan.	UPGRIS			
8	Adanya mitra kerjasama baru minimal 1 mitra setiap tahun.	UPGRIS			

Semarang, 28 April 2023

Verifikator Isian Formulir,
Ketua UPMF

Pemeriksa Formulir,
Unit Penjaminan Mutu
Fakultas

Pengisi Formulir,
Dekan

Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd.

Eko Retno M., S.Pd. M.Pd.

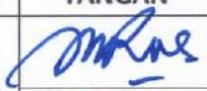
Dr. Supandi, S.Si., M.Si.

**DOKUMEN FORMULIR EVALUASI
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL
FAKULTAS PENDIDIKAN MATEMATIKA ILMU PENGETAHUAN ALAM
DAN TEKNOLOGI INFORMASI
UNIVERSITAS PGRI SEMARANG**



**LEMBAR PENGESAHAN DOKUMEN FORMULIR EVALUASI SPMI
FAKULTAS PENDIDIKAN MATEMATIKA ILMU PENGETAHUAN ALAM
DAN TEKNOLOGI INFORMASI
UNIVERSITAS PGRI SEMARANG
FORMULIR STANDAR LABORATORIUM**

Kode Dokumen	:	F-SPMI- FPMIPATI-UPGRIS-4.6
Tanggal Mulai Berlaku	:	28 April 2023

PROSES	PENANGGUNGJAWAB			
	NAMA	JABATAN	TANGGAL	TANDA TANGAN
Perumusan	Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd.	Tim Perumus	28 April 2023	 
	Dr. Ali Shodiqin, M.Si.			
Pemeriksaan	Eko Retno Mulyaningrum, S.Pd. M.Pd.	Wakil Dekan I Bidang Akademik, SDM dan Kerjasama	28 April 2023	 
	Ernawati Saptaningrum, S.Pd. M.Pd.	Wakil Dekan II Bidang Administrasi, Kemahasiswaan dan Keuangan		
Pertimbangan	Dr. Achmad Buchori, M.Pd.	Ketua Senat Fakultas	28 April 2023	
Penetapan	Dr. Supandi, S.Si., M.Si.	Dekan FPMIPATI	28 April 2023	
Pengendalian	Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd.	Ketua UPM FPMIPATI	28 April 2023	

Nama Program Studi	:	
Nama Fakultas	:	
Tanggal Pengisian	:	
Pejabat Pengisi	:	

No.	Indikator	Acuan	Capaian Program Studi/Fakultas		
			Capaian Prodi/Fakultas	Evaluasi Diri Prodi/Fakultas	Link Dokumen Pendukung
1	Tersedianya laboratorium memiliki kondisi fisik berdasarkan kebutuhan yang relevan untuk menunjang pelaksanaannya dan menjamin kualitas pendidikan, penelitian dan PkM.	SN Dikti, APT, APS			
2	Tersedia laboratorium dengan kecukupan peralatan, perlengkapan, sarana dan prasarana serta kelengkapan laboratorium yang mutakhir untuk mendukung kegiatan pendidikan, penelitian dan PkM.	SN Dikti, APT, APS			
3	Terdokumentasi seluruh peralatan, perlengkapan, sarana prasarana dan kelengkapan laboratorium sesuai prosedur yang berlaku.	UPGRIS			
4	Tersedianya laboratorium yang memiliki sistem informasi yang dapat diakses secara online berdasarkan jenis laboratorium dan peralatan yang dapat digunakan bersama untuk mendukung kegiatan pendidikan, penelitian dan PkM untuk semua fakultas dan program studi.	UPGRIS			
5	Tersusunnya struktur organisasi laboratorium berdasarkan kebutuhan organisasi untuk menjamin pengelolaan berjalan dengan lancar, yang lengkap dengan uraian tugas setiap bagian dalam struktur organisasi laboratorium.	UPGRIS			
6	Tersusunnya ketentuan kerja, uraian tugas dan tanggung jawab	UPGRIS			

No.	Indikator	Acuan	Capaian Program Studi/Fakultas		
			Capaian Prodi/Fakultas	Evaluasi Diri Prodi/Fakultas	Link Dokumen Pendukung
	laboran/teknisi di laboratorium berdasarkan penugasan dan kebutuhan setiap laboratorium.				
7	Tersusun Jadwal penggunaan laboratorium berdasarkan tingkat kebutuhan setiap pengguna laboratorium.	UPGRIS			
8	Tersusun Prosedur Mutu dan Instruksi Kerja berdasarkan tingkat penggunaan dan keamanan untuk menjamin kualitas penggunaan laboratorium dan keselamatan pengguna laboratorium.	UPGRIS			
9	Tersedianya panduan dan modul praktikum di laboratorium sesuai mata kuliah untuk menjamin kualitas penggunaan terutama pembelajaran.	UPGRIS			
10	Tersusun perencanaan dan penugasan kepada laboran/teknisi untuk mengikuti pelatihan pengembangan kompetensi berdasarkan bidang keahliannya.	UPGRIS			

Semarang, 28 April 2023

Verifikator Isian Formulir,
Ketua UPMF

Pemeriksa Formulir,
Unit Penjaminan Mutu
Fakultas

Pengisi Formulir,
Dekan

Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd. Eko Retno M., S.Pd. M.Pd.

Dr. Supandi, S.Si., M.Si.

**DOKUMEN FORMULIR EVALUASI
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL
FAKULTAS PENDIDIKAN MATEMATIKA ILMU PENGETAHUAN ALAM
DAN TEKNOLOGI INFORMASI
UNIVERSITAS PGRI SEMARANG**



**LEMBAR PENGESAHAN DOKUMEN FORMULIR EVALUASI SPMI
FAKULTAS PENDIDIKAN MATEMATIKA ILMU PENGETAHUAN ALAM
DAN TEKNOLOGI INFORMASI
UNIVERSITAS PGRI SEMARANG
FORMULIR STANDAR KEMAHASISWAAN DAN ALUMNI**

Kode Dokumen	:	F-SPMI- FPMIPATI-UPGRIS-4.7
Tanggal Mulai Berlaku	:	28 April 2023

PROSES	PENANGGUNGJAWAB			
	NAMA	JABATAN	TANGGAL	TANDA TANGAN
Perumusan	Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd.	Tim Perumus	28 April 2023	 
	Dr. Ali Shodiqin, M.Si.			
Pemeriksaan	Eko Retno Mulyaningrum, S.Pd. M.Pd.	Wakil Dekan I Bidang Akademik, SDM dan Kerjasama	28 April 2023	 
	Ernawati Saptaningrum, S.Pd. M.Pd.	Wakil Dekan II Bidang Administrasi, Kemahasiswaan dan Keuangan		
Pertimbangan	Dr. Achmad Buchori, M.Pd.	Ketua Senat Fakultas	28 April 2023	
Penetapan	Dr. Supandi, S.Si., M.Si.	Dekan FPMIPATI	28 April 2023	
Pengendalian	Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd.	Ketua UPM FPMIPATI	28 April 2023	

Nama Program Studi	:	
Nama Fakultas	:	
Tanggal Pengisian	:	
Pejabat Pengisi	:	

No.	Indikator	Acuan	Capaian Program Studi/Fakultas		
			Capaian Prodi/Fakultas	Evaluasi Diri Prodi/Fakultas	Link Dokumen Pendukung
1	Tersedianya program layanan dan pembinaan kemahasiswaan dalam bidang (1) pembinaan kehidupan berasrama, (2) kewirausahaan, (3) kepramukaan, (4) kesehatan, (5) kesamaptaan (bela negara dan wawasan kebangsaan). (6) Mutu dan akses layanan sangat baik disertai dengan bukti yang lengkap dan sah.	Lam PPG			
2	Terlaksananya pemantauan dan pembinaan terhadap alumni PPG secara periodik dan berkelanjutan disertai dengan bukti yang lengkap dan sah.	Lam PPG			

Semarang, 28 April 2023

Verifikator Isian Formulir,
Ketua UPMF

Pemeriksa Formulir,
Unit Penjaminan Mutu
Fakultas

Pengisi Formulir,
Dekan

Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd. Eko Retno M., S.Pd. M.Pd.

Dr. Supandi, S.Si., M.Si.

**DOKUMEN FORMULIR EVALUASI
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL
FAKULTAS PENDIDIKAN MATEMATIKA ILMU PENGETAHUAN ALAM
DAN TEKNOLOGI INFORMASI
UNIVERSITAS PGRI SEMARANG**



**LEMBAR PENGESAHAN DOKUMEN FORMULIR EVALUASI SPMI
FAKULTAS PENDIDIKAN MATEMATIKA ILMU PENGETAHUAN ALAM
DAN TEKNOLOGI INFORMASI
UNIVERSITAS PGRI SEMARANG
FORMULIR STANDAR CAPAIAN PROGRAM STUDI**

Kode Dokumen	:	F-SPMI- FPMIPATI-UPGRIS-4.8
Tanggal Mulai Berlaku	:	28 April 2023

PROSES	PENANGGUNGJAWAB			
	NAMA	JABATAN	TANGGAL	TANDA TANGAN
Perumusan	Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd.	Tim Perumus	28 April 2023	
	Dr. Ali Shodiqin, M.Si.			
Pemeriksaan	Eko Retno Mulyaningrum, S.Pd. M.Pd.	Wakil Dekan I Bidang Akademik, SDM dan Kerjasama	28 April 2023	
	Ernawati Saptaningrum, S.Pd. M.Pd.	Wakil Dekan II Bidang Administrasi, Kemahasiswaan dan Keuangan		
Pertimbangan	Dr. Achmad Buchori, M.Pd.	Ketua Senat Fakultas	28 April 2023	
Penetapan	Dr. Supandi, S.Si., M.Si.	Dekan FPMIPATI	28 April 2023	
Pengendalian	Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd.	Ketua UPM FPMIPATI	28 April 2023	

Nama Program Studi	:	
Nama Fakultas	:	
Tanggal Pengisian	:	
Pejabat Pengisi	:	

No.	Indikator	Acuan	Capaian Program Studi/Fakultas		
			Capaian Prodi/Fakultas	Evaluasi Diri Prodi/Fakultas	Link Dokumen Pendukung
1	Tersedia dan terlaksananya (a) kebijakan tentang luaran dan capaian tridarma PT, (b) mensosialisasikan kebijakan tersebut, (c) melaksanakan kebijakan tersebut, (d) mengevaluasi pelaksanaan kebijakan, dan (e) menindak lanjuti hasil evaluasi.	Lam PPG 57			
2	Terlaksannya evaluasi capaian kinerja 1 kali dalam 1 semester secara konsisten, disertai dengan bukti yang lengkap dan sah.	Lam PPG 64			
3	Terdapat dokumen hasil evaluasi dengan sangat baik, serta melakukan tindak lanjut disertai dengan bukti yang lengkap dan sah.	Lam PPG 64			

Semarang, 28 April 2023

Verifikator Isian Formulir,
Ketua UPMF

Pemeriksa Formulir,
Unit Penjaminan Mutu
Fakultas

Pengisi Formulir,
Dekan

Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd. Eko Retno M., S.Pd. M.Pd.

Dr. Supandi, S.Si., M.Si.

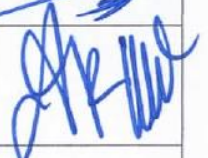
**DOKUMEN FORMULIR EVALUASI
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL
FAKULTAS PENDIDIKAN MATEMATIKA ILMU PENGETAHUAN ALAM
DAN TEKNOLOGI INFORMASI
UNIVERSITAS PGRI SEMARANG**



**LEMBAR PENGESAHAN DOKUMEN FORMULIR EVALUASI SPMI
FAKULTAS PENDIDIKAN MATEMATIKA ILMU PENGETAHUAN ALAM
DAN TEKNOLOGI INFORMASI
UNIVERSITAS PGRI SEMARANG**

FORMULIR STANDAR MERDEKA BELAJAR KAMPUS MENGAJAR (MBKM)

Kode Dokumen	:	F-SPMI- FPMIPATI-UPGRIS-4.9
Tanggal Mulai Berlaku	:	28 April 2023

PROSES	PENANGGUNGJAWAB			
	NAMA	JABATAN	TANGGAL	TANDA TANGAN
Perumusan	Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd.	Tim Perumus	28 April 2023	
	Dr. Ali Shodiqin, M.Si.			
Pemeriksaan	Eko Retno Mulyaningrum, S.Pd. M.Pd.	Wakil Dekan I Bidang Akademik, SDM dan Kerjasama	28 April 2023	
	Ernawati Saptaningrum, S.Pd. M.Pd.	Wakil Dekan II Bidang Administrasi, Kemahasiswaan dan Keuangan		
Pertimbangan	Dr. Achmad Buchori, M.Pd.	Ketua Senat Fakultas	28 April 2023	
Penetapan	Dr. Supandi, S.Si., M.Si.	Dekan FPMIPATI	28 April 2023	
Pengendalian	Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd.	Ketua UPM FPMIPATI	28 April 2023	

Nama Program Studi	:	
Nama Fakultas	:	
Tanggal Pengisian	:	
Pejabat Pengisi	:	

No.	Indikator	Acuan	Capaian Program Studi/Fakultas		
			Capaian Prodi/Fakultas	Evaluasi Diri Prodi/Fakultas	Link Dokumen Pendukung
1	Tercapainya persentase lulusan yang mendapat pekerjaan kurang dari 6 bulan dengan gaji >1,2 kali UMR minimal 60% dari jumlah lulusan.	MBKM			
2	Tercapainya persentase mahasiswa yang berpenghasilan >1,2 kali UMR sebelum lulus minimal 1,25% dari jumlah mahasiswa aktif	MBKM			
3	Tercapainya persentase lulusan S1 yang melanjutkan studi minimal 2% dari jumlah lulusan.	MBKM			
4	Tercapainya persentase mahasiswa yang menjadi wiraswasta dengan memulai usaha dalam kurun 6 bulan setelah lulus dengan penghasilan >1,2 kali UMR minimal 2,5% dari jumlah lulusan.	MBKM			
5	Tercapainya persentase mahasiswa yang menjadi wiraswasta berpenghasilan > 1,2 kali UMR sebelum lulus minimal 0,5% dari jumlah mahasiswa aktif.	MBKM			
6	Tercapainya banyaknya lulusan yang mengisi tracer studi minimal 30% dari jumlah lulusan.	MBKM			
7	Tercapainya pertukaran mahasiswa program MBKM minimal 1% dari jumlah mahasiswa aktif.	MBKM			
8	Tercapainya asistensi mengajar mahasiswa program MBKM minimal 1% dari jumlah mahasiswa aktif.	MBKM			

No.	Indikator	Acuan	Capaian Program Studi/Fakultas		
			Capaian Prodi/Fakultas	Evaluasi Diri Prodi/Fakultas	Link Dokumen Pendukung
9	Tercapainya magang mahasiswa program MBKM minimal 1% dari jumlah mahasiswa aktif.	MBKM			
10	Tercapainya proyek kemanusiaan mahasiswa program MBKM minimal 1% dari jumlah mahasiswa aktif.	MBKM			
11	Tercapainya Riset/penelitian mahasiswa program MBKM minimal 1% dari jumlah mahasiswa aktif.	MBKM			
12	Tercapainya proyek desa (KKNT) mahasiswa program MBKM minimal 1% dari jumlah mahasiswa aktif.	MBKM			
13	Tercapainya studi/proyek independen mahasiswa program MBKM minimal 1% dari jumlah mahasiswa aktif.	MBKM			
14	Tercapainya jumlah dosen yang melaksanakan Tri dharma di kampus lain pada tingkat nasional minimal 60% dari jumlah dosen.	MBKM			
15	Tercapainya jumlah dosen yang melaksanakan Tri dharma di kampus lain pada tingkat internasional minimal 20% dari jumlah dosen.	MBKM			
16	Tercapainya jumlah dosen yang membina mahasiswa untuk meraih prestasi tingkat Regional minimal 10% dari jumlah dosen.	MBKM			
17	Tercapainya jumlah dosen yang membina mahasiswa untuk meraih prestasi tingkat Nasional minimal 5% dari jumlah dosen.	MBKM			
18	Tercapainya jumlah dosen yang membina mahasiswa untuk meraih prestasi tingkat Internasional minimal 1% dari jumlah dosen.	MBKM			
19	Tercapainya dosen yang berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia kerja, atau	MBKM			

No.	Indikator	Acuan	Capaian Program Studi/Fakultas		
			Capaian Prodi/Fakultas	Evaluasi Diri Prodi/Fakultas	Link Dokumen Pendukung
	industri kerja minimal 5% dari jumlah dosen.				
20	Tercapainya jumlah kemitraan pengembangan kurikulum minimal 2 kemitraan setiap program studi.	MBKM			
21	Tercapainya jumlah kerja sama internasional outbound transfer kredit minimal 2 mahasiswa	MBKM			
22	Tercapainya jumlah kerja sama internasional outbound double degree/Joint degree minimal 2 mahasiswa	MBKM			
22	Tercapainya jumlah kerja sama internasional outbound PPL internasional minimal 2 mahasiswa.	MBKM			
23	Tercapainya jumlah kerja sama internasional outbound KKN internasional minimal 2 mahasiswa.	MBKM			
24	Tercapainya jumlah kerja sama internasional outbound Visiting lecturer minimal 2 Dosen.	MBKM			
25	Tercapainya jumlah kerjasama internasional outbound lecturer exchange minimal 2 dosen.	MBKM			
26	Tercapainya jumlah kerja sama internasional inbound transfer kredit minimal 2 mahasiswa.	MBKM			
27	Tercapainya jumlah kerja sama internasional inbound PPL internasional minimal 4 mahasiswa.	MBKM			
28	Tercapainya jumlah kerja sama internasional inbound Darmasiswa minimal 5 mahasiswa.	MBKM			
29	Tercapainya jumlah kerja sama internasional inbound Visiting lecturer minimal 2 Dosen.	MBKM			
30	Tercapainya jumlah kerja sama internasional inbound lecturer exchange minimal 2 dosen.	MBKM			

No.	Indikator	Acuan	Capaian Program Studi/Fakultas		
			Capaian Prodi/Fakultas	Evaluasi Diri Prodi/Fakultas	Link Dokumen Pendukung
31	Tercapainya pembelajaran menggunakan metode case method atau pembelajaran kelompok berbasis proyek sebagai sebagian bobot evaluasi.	MBKM			
32	Tercapainya persentase lulusan yang memiliki sertifikat PIESQ Management 3.0 minimal 95% dari jumlah mahasiswa baru.	MBKM			
33	Tercapainya persentase skor minimum 76 EAP (English Academic Purpose) lulusan minimal 70% dari jumlah mahasiswa.	MBKM			
34	Tercapainya persentase lulusan yang memiliki tambahan sertifikat kompetensi minimal 1 sertifikasi sesuai bidang program studi minimal 65% dari jumlah mahasiswa lulusan.	MBKM			
35	Tercapainya persentase mahasiswa yang memperoleh sertifikat diklat manajemen dan kepemimpinan mahasiswa minimal 10% dari jumlah mahasiswa aktif.	MBKM			
36	Tercapainya persentase mahasiswa yang memiliki sertifikat pelatihan entrepreneurship minimal 10% dari jumlah mahasiswa aktif.	MBKM			
37	Tercapainya jumlah mahasiswa penerima beasiswa minimal 5% dari jumlah mahasiswa aktif.	MBKM			
38	Persentase mahasiswa yang memperoleh sertifikat kegiatan ilmiah minimal 4 sertifikat minimal 30% dari jumlah mahasiswa lulus.	MBKM			
39	Persentase dosen yang terlibat dalam peningkatan profesionalisme guru melalui organisasi PGRI minimal 50% dari jumlah dosen.	MBKM			

No.	Indikator	Acuan	Capaian Program Studi/Fakultas		
			Capaian Prodi/Fakultas	Evaluasi Diri Prodi/Fakultas	Link Dokumen Pendukung
40	Jumlah dosen yang terlibat/tampil sebagai narasumber dialog di media massa minimal 10% dari jumlah dosen.	MBKM			

Semarang, 28 April 2023

Verifikator Isian Formulir,
Katua UPMF

Pemeriksa Formulir,
Unit Penjaminan Mutu
Fakultas

Pengisi Formulir,
Dekan

Dr.Harto Nuroso, S.Pd., M.Pd.

Eko Retno M., S.Pd. M.Pd.

Dr. Supandi, S.Si., M.Si.